

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
«МУКАЧІВСЬКИЙ АГРАРНИЙ КОЛЕДЖ»**

ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 63 ОП
у навчальних кабінетах агрономічного відділення

м. Мукачево 2019

I. Загальні положення

1.1. Інструкція з охорони праці у кабінетах агрономічного відділення навчального закладу поширюється на всіх учасників навчально-виховного процесу під час проведення занять (демонстраційних дослідів, лабораторних і практичних робіт).

1.2. Інструкція розроблена на підставі:

- п.4.5.4. «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і навчальних закладах» затвердженого наказом міністра освіти і науки України 01.08.01 N 563;
- Державні санітарні правила і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу, затверджені постановою Головного санітарного лікаря України від 14.08.2001 № 63, погоджені Міністерством освіти і науки України 05.06.2001 № 1/12-1459 (далі – ДСанПіН 5.2.2.008-01);
- Правила пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України, затверджені наказом Міністерства освіти України і Головного управління Державної пожежної охорони Міністерства внутрішніх справ України від 30.09.98 № 348/70, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 17.12.98 за № 800/3240 (зі змінами) (далі - Правила пожежної безпеки);
- Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів, затверджені наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 09.01.98 № 4, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 10.02.98 за № 93/2533 (далі – Правила безпечної експлуатації електроустановок).

1.3. Завідувач кабінету, викладачі, керівники предметних гуртків, які проводять заняття у зазначеному кабінеті несуть відповідальність за безпечний стан робочих місць, обладнання, приладів, інвентарю тощо. Вони здійснюють заходи для створення здорових і безпечних умов навчально-виховного процесу, забезпечують виконання чинних правил і норм з безпеки і гігієни праці та навчання.

1.4. У кабінеті можуть проводитися навчальні заняття з використанням засобів інформаційних та комунікаційних технологій. Під час проведення таких занять вимоги безпеки визначаються Правилами безпеки під час навчання в кабінетах інформатики.

1.5. У кабінетах дозволяється користуватися кіно-, відео- та мультимедійною апаратурою за умов, якщо:

- забезпечено вихід з кабінету в коридор або на сходову площадку;
- електропроводка в кабінеті стаціонарна і виконана відповідно до вимог Правил безпечної експлуатації електроустановок;
- виконується інструкція з експлуатації апаратури.

1.6. Сучасні технічні засоби навчання, до яких належать комп'ютер, мультимедійний проектор, проекційний екран та інтерактивна дошка, повинні бути заземлені, за схемами, які розміщені в технічних описах та інструкціях, що додаються до пристроїв.

1.7. Викладач, який проводить навчання в кабінеті повинен стежити, перевіряти та забезпечити комплектність і справний стан протипожежного обладнання, засобів надання першої допомоги. Він повинен систематично контролювати роботу студентів і надавати їм практичну допомогу з метою попередження нещасних випадків.

1.8. Відповідно до Положення про порядок проведення навчання з питань охорони праці в кабінеті навчального закладу обов'язково проводять навчання з питань безпеки життєдіяльності за допомогою системи інструктажів. Порядок проведення, тематика та організація проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності студентів визначається «Положенням про організацію роботи з охорони праці».

Інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності із студентами проводять завідувач кабінету або викладачі, які проводять навчання.

Реєстрація таких інструктажів проводиться в журналі реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, який зберігається в кожному кабінеті.

1.9. Усі матеріальні цінності кабінету обліковуються в інвентарній книзі встановленого зразка, яка повинна бути прошнурована, пронумерована та скріплена печаткою.

II. Вимоги безпеки перед початком занять:

2.1. Обстежити робочі місця студентів відповідно до санітарно-гігієнічних вимог, перевірити електроприлади та обладнання на безпечність та справність.

2.2. До усунення неполадок, заміни електричних лампочок залучати студентів забороняється.

2.3. Перед початком вивчення навчальної теми, виконання завдання, пов'язаних з використанням різних матеріалів, інструментів, приладів, на початку уроку, заняття, лабораторної, практичної роботи тощо також проводиться первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності.

Про проведення такого первинного інструктажу в журналі обліку навчальних занять на сторінці предмета в розділі змісту заняття робиться запис: «Інструктаж з БЖД». Учні, які інструктуються, не розписуються про такий інструктаж.

2.4. Під час проведення позанавчальних заходів у кабінеті (конкурси, олімпіади, турніри з предметів, екскурсії, подорожі) або заходів навчального призначення (прибирання приміщення, дослідна робота на навчально-дослідній ділянці, в куточку живої природи тощо) із студентами проводиться цільовий інструктаж. Реєстрація проведення цільового інструктажу здійснюється у журналі реєстрації інструктажів.

2.5. Перед початком навчання у кабінеті студент повинен:

- а) спокійно, без поспіху, зайти в кабінет, ознайомитись з планом евакуації у екстремальних умовах, оглянути і зайняти відведене робоче місце;
- б) розташувати на робочому столі зошит, навчальний посібник та інші предмети так, щоб вони не перешкождали виконання завдання викладача;
- в) звільнити робоче місце від усіх непотрібних для роботи предметів і матеріалів;
- г) не захарашувати проходи між робочими столами сумками та іншими речами;

Студенти повинні перевірити санітарний стан свого робочого місця та справність інвентарю(стільців, столів). Про виявлені недоліки обов'язково інформувати викладача.

III. Вимоги безпеки під час проведення занять.

3.1. Починати виконувати завдання студенту дозволяється тільки з дозволу викладача.

3.2. Не відволікайтесь самому і не відволікати інших від навчання сторонніми розмовами.

3.4. Під час проведення практичних і лабораторних занять із застосуванням електроприладів студенти повинні дотримуватись правил техніки електробезпеки.

3.5. Вимоги безпеки під час проведення лабораторно - практичних занять:

- чітко визначити порядок і правила безпечного проведення лабораторно-практичної роботи;
- звільнити робоче місце від усіх не потрібних для роботи предметів і матеріалів;
- перевірити наявність і надійність приладів та інших предметів, необхідних для виконання завдання;
- починати виконувати завдання тільки з дозволу викладача;
- виконувати тільки ту роботу, що передбачена завданням або доручена викладачем.

3.6. Не залишайте робочого місця без дозволу вчителя.

IV. Вимоги безпеки після закінчення занять.

4.1. Приберіть робоче місце, здайте викладачу або лаборанту навчально-наочні посібники та приладдя, якими ви користувалися під час роботи.

4.2. У разі користування електроприладами по закінченні занять вони повинні бути відімкнуті від електромережі під керівництвом викладача.

V. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях.

5.1. У разі виникнення пожежі або нещасного випадку студент повинен терміново повідомити про це викладача, або директора коледжу і вжити міри безпеки:

- при пожежі: вивести студентів з приміщення; повідомити пожежну дружину; вимкнути електромережу; зачинити вікна і двері, щоб вогонь не поширювався до сусіднього приміщення; приступити до ліквідації осередку вогню вогнегасником,
- при нещасному випадку, або погіршенні фізичного стану оточуючих: визначити джерело небезпеки і усунути його; оцінити стан потерпілого з метою визначення способу надання долікарської допомоги і приступити до надання такої допомоги; при можливості звернутися по допомогу до оточуючих.

5.2. Викладач з допомогою студентів забезпечує надання долікарської допомоги та терміново повідомляє завідувача медичним пунктом, членів добровільної пожежної дружини, керівників відповідних служб та адміністрацію про випадок, що стався.

Викладач з предмету «Основи охорони праці»  Чмига В.В.