

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«МУКАЧІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою  
ВСП «Мукачівський фаховий  
коледж НУБіП України»  
Протокол № 4 від 27 грудня 2021р.  
Голова педагогічної ради  
 Ю.Ю.Садварі

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про роботу із зацікавленими сторонами у підготовці  
фахових молодших бакалаврів у Відокремленому  
структурному підрозділі  
«Мукачівський фаховий коледж Національного  
університету біоресурсів і природокористування України»

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про роботу із зацікавленими сторонами у підготовці фахових молодших бакалаврів у Відокремленому структурному підрозділі «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, Постанови КМУ від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 977 від 11.07.2019 р., та інших нормативних документів, що регламентують освітню діяльність.

1.2. Положення є нормативним документом, що регламентує взаємовідносини між внутрішніми, зовнішніми зацікавленими сторонами, а також учасниками освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі – ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України») і має на меті підвищення якості підготовки фахівців за освітньо-професійними програмами ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».

1.3. Положення затверджується педагогічною радою ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».

1.4. Діяльність зацікавлених сторін поширюється на спеціальність, відділення, циклові комісії, де безпосередньо відбувається формування освітньої діяльності та освітнього процесу через надання пропозицій та участь у роботі засідань циклових комісій, методичної ради та інших комісій щодо освітньо-професійних програм.

1.5. **Зацікавлені сторони** у підготовці фахівців за освітньо- професійними програмами, або стейкхолдери (від англ. stakeholders), або групи інтересів (групи впливу) – це фізичні та юридичні особи, які мають легітимний до освітньої діяльності ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України», тобто певною мірою залежать від неї або можуть впливати освітню діяльність ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».

1.6. ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» співпрацює із зовнішніми та внутрішніми зацікавленими сторонами.

### **Зовнішніми зацікавленими сторонами є:**

– держава, яка здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладу фахової передвищої освіти (далі – ЗФПО) і основне замовлення на підготовку фахівців фахової передвищої освіти через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;

– органи державної влади та органи місцевого самоврядування;

- роботодавці (підприємства, установи та організації), які заінтересовані в компетентних спеціалістах;
- школярі, абітурієнти та їх батьки, які перебувають на стадії вибору ЗФПО;
- випускники ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України»;
- освітні заклади усіх рівнів, типів та форм власності як в Україні, так і за кордоном;
- різноманітні громадські організації та об'єднання, які безпосередньо не пов'язані із системою освіти (етнічні та інші соціальні групи, творчі спілки, наукові установи тощо), але які зацікавлені в освітньому партнерстві.

**Внутрішніми зацікавленими сторонами є:**

- педагогічні працівники;
- здобувачі фахової передвищої освіти та їх батьки;
- замовники освітніх послуг (підприємства, організації, установи, фізичні особи);
- фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах;
- навчально-допоміжний і адміністративно-управлінський персонал.

1.7. Вплив зацікавлених сторін на якість освітньо-професійних програм здійснюється через роботу на відділеннях, циклових комісіях щодо:

- оновлення діючих та розроблення нових освітньо-професійних програм;
- надання пропозицій щодо забезпечення їх відповідності нормативним документам з освіти та сучасним вимогам ринку праці;
- надання пропозицій щодо врахування сучасних технологій у сфері виробництва, управління, економіки до педагогічної ради ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».

1.8. ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» реалізує політику єдиної системної комунікації зі всіма зацікавленими сторонами. Комунікація із ними включає короткострокові і довгострокові взаємодії, характер яких визначається пріоритетними напрямками діяльності ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».

1.9. ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» систематично підвищує ефективність взаємного співробітництва із зацікавленими сторонами і власну конкурентоспроможність в умовах сучасного освітнього ринку.

1.10. Робота ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» із зацікавленими сторонами базується на принципах відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності і доступності.

**2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН ДО  
МОНІТОРИНГУ І ДІАГНОСТУВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ  
ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

2.1. Метою залучення зацікавлених сторін до моніторингу і діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти є отримання від них об'єктивної інформації щодо очікувань та задоволеності станом освітнього процесу, рівня якості фахової передвищої освіти за певними освітньо-професійними програмами, забезпечення зворотного зв'язку між усіма учасниками освітнього процесу та розробки пропозицій щодо його покращення.

2.2. Завдання залучення до моніторингу і діагностування якості освітнього процесу та якості фахової передвищої освіти зацікавлених сторін:

**Внутрішніх:**

– сприяти постійному удосконаленню змісту освітньо-професійних програм, на яких навчаються здобувачі фахової передвищої освіти, шляхом їх систематичного моніторингу;

– підтримувати культуру академічної доброчесності у ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» на засадах академічної чесності, прозорості, неупередженості та достовірності інформації і дотримуватися етики академічних відносин;

– сприяти покращенню побутових умов здобувачів фахової передвищої освіти та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;

– сприяти покращенню якості освітньої діяльності, зокрема якості викладання навчальних дисциплін, практичної підготовки, об'єктивності оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, а також якості програмно-методичної документації тощо.

**Зовнішніх:**

– підтримувати зворотній зв'язок з ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» для інформування його про ефективність чинних освітньо-професійних програм підготовки фахівців різних спеціальностей та надання пропозицій щодо їх постійного удосконалення;

– сприяти проходженню виробничої практики та ознайомленню з інноваціями на сучасних виробництвах;

– надавати пропозиції щодо покращення якості практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти та необхідних компетенцій для опанування інноваціями в технологіях та наукових розробках.

Інтересами та очікуваннями зацікавлених сторін освітньо-професійних програм ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» є:

➤ для держави – розвиток якісної освіти полягає у патріотичному вихованні, компетентнісній підготовці громадян та їх толерантності, знятті соціальної напруги і мінімізації конфліктів, подоланні соціальних проблем, зокрема, безробіття і бідності;

➤ для бізнесу – важливе значення має усвідомлення переваг формування активного споживача на ринку благ та компетентного фахівця на ринку праці,

розвиток можливостей самозайнятості й індивідуального підприємництва;

➤ для здобувачів фахової передвищої освіти – можливість отримання сучасної та якісної освіти, сприятливих умов для особистісного розвитку і навчання, збереження фізичного та психічного здоров'я, задоволення запитів у самореалізації в суспільстві.

➤ для педагогічних працівників, інших учасників освітнього процесу – можливість особистісної самореалізації і розвитку інтересів, гарантії зайнятості, гідні умови праці, матеріальне, інформаційне і технічне забезпечення освітньої і наукової діяльності, можливість підвищення кваліфікації;

➤ для замовників освітніх послуг – задоволення запитів в отриманні якісної освіти, відкритості і доступності інформації, прозорості конкурсних процедур;

➤ для ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» – збереження чи збільшення контингенту здобувачів фахової передвищої освіти;

➤ забезпечення фінансової незалежності та високого рейтингу тощо.

### **3. НАПРЯМИ ВПЛИВУ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**

**3.1. На інституційному рівні коледжу** зацікавлені сторони мають право впливати на:

- процес надання якісної освіти та забезпечення сприятливих умов навчання;

- публічність та прозорість управлінської, організаційної та кадрової інформації (наявність уніфікованої інформаційної системи на сайті ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України»);

- організацію вступної кампанії;

- адаптацію здобувачів фахової передвищої освіти до сучасного академічного життя;

- оптимізацію і вдосконалення інформаційних ресурсів ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» (бібліотеки, дистанційного середовища для навчання, офіційного веб-сайту ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» тощо);

- зв'язок з потенційними роботодавцями, організацію працевлаштування випускників;

- створення груп та комісій з питань етики та академічної доброчесності, шляхом сприяння академічній доброчесності.

**3.2. На інституційному рівні відділення** заінтересовані сторони мають право впливати на:

- процес розробки, систематичний контроль, моніторинг, періодичний перегляд освітньо-професійних програм із спеціальностей та їх зміст;

- оцінку рівня компетенцій викладацького складу: професійних

характеристик, педагогічної діяльності, науково-дослідної, навчально-методичної та організаційної роботи, міжнародної співпраці тощо;

- якість методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- вибір методів навчання та виховання під час проведення навчальних дисциплін;
- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти щодо компетенцій, зазначених в освітньо-професійній програмі;
- якість матеріально-технічної бази спеціальності;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами фахової передвищої освіти;
- якість науково-дослідної роботи та можливість участі здобувачів фахової передвищої освіти у академічній мобільності, наукових проектах, конференціях, публікаціях тощо;

3.3. **Зацікавлені** сторони мають право брати участь в обговореннях, опитуваннях, анкетуваннях, висловлювати власні оцінки та пропозиції і впливати на забезпечення якості освіти.

#### **4. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ВПЛИВУ ЗАЦІКАВЛЕНИХ ОСІБ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

4.1. Вплив зацікавлених сторін на *забезпечення якості освітньої діяльності* може здійснюватися через:

– участь в адміністративних структурах і дорадчих колегіальних органах на рівні ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» (наглядова рада, педагогічна рада, адміністративна рада, приймальна комісія, стипендіальна комісія тощо);

- органи студентського самоврядування;
- колективно (ініціативні групи, академічні групи);
- індивідуально.

4.2. Вивчення пропозицій зацікавлених сторін щодо *покращення якості фахової передвищої освіти* в ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» може здійснюватися за допомогою:

- опитування (анонімне, публічне);
- анкетування;
- бесіди, дискусії;
- публічних виступів та звернень;
- онлайн-скриньки для пропозицій;
- форумів, семінарів, круглих столів з учасниками освітнього процесу тощо.

4.3. Усі пропозиції зацікавлених сторін щодо удосконалення освітньо-професійних програм розглядають керівник та члени групи кадрового забезпечення із спеціальності, голова циклової комісії, завідувач відділення. Вони також ухвалюють колегіально і публічно аргументоване рішення врахувати / не врахувати пропозиції заінтересованих сторін.

4.4. Організація опитувань передбачає методичне забезпечення і підтримку, опрацювання, аналіз і представлення результатів опитування у вигляді звітів і презентацій.

4.5. Організацію опитувань здійснюють відповідальні особи на різних організаційних рівнях системи забезпечення якості освіти шляхом застосування електронних анкет (на офіційному сайті ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України») або друкованих анкет з подальшою їх обробкою.

4.6. Порядок проведення опитувань:

- розробка та погодження змісту та форми опитувальника (анкети), програми, плану та графіку проведення опитування;
- безпосереднє опитування зацікавлених сторін, обробка і аналіз результатів;
- формування звіту за результатами опитування та інформування про них учасників освітнього процесу;
- формування пропозицій щодо врахування результатів опитування з метою підвищення якості освітньої діяльності та якості ФПВО.

4.7. Участь внутрішніх зацікавлених сторін у процедурах забезпечення та покращення якості освіти передбачає їх співпрацю з відповідальними за певну процедуру і захід, зокрема директором, заступником директора з навчальної роботи, заступником директора з виховної роботи, заступником директора з адміністративно-господарської роботи, завідувачами відділень, керівником групи кадрового забезпечення із спеціальності, педагогічними працівниками, класними керівниками, цикловими комісіями та іншими структурними підрозділами, що забезпечують супровід освітнього процесу.

4.8. Зобов'язання адміністрації ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» забезпечити прозорість і публічність опитувань здобувачів фахової передвищої освіти (наявність публічної і прозорої уніфікованої інформаційної системи на сайті ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України»).

4.9. Звіт про результати опитування зацікавлених сторін щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти має розглядатися на педагогічній раді ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України». Контроль за виконанням рішень покладається на відповідні структурні підрозділи ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України». Зацікавлені сторони мають бути поінформовані про врахування їх пропозицій щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти.

4.10. Забезпечення якості освіти в ВСП «Мукачівський фаховий коледж

НУБіП України» здійснюється з обов'язковим виконанням наступної послідовності процедур та дій:

4.10.1. Управління процесом забезпечення якості фахової передвищої освіти здійснюють структурні підрозділи ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» наступним чином:

- забезпечення прозорого механізму обрання студентських представників до ініціативних груп;
- організація підтримки зацікавлених сторін у розвитку їх компетентності в процедурах забезпечення якості фахової передвищої освіти.

4.11. Вимірювання і аналіз результатів взаємодії із зацікавленими сторонами, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо окремих компонентів освітньої діяльності ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України», здійснюється керівником групи кадрового забезпечення із спеціальності та членами групи, а також ініціативними групами внутрішніх зацікавлених сторін.

4.12. Виконання заходів щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

4.13. Структурні підрозділи ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» за відповідними напрямками діяльності повинні:

- обмінюватися інформацією щодо проблемних питань процесів забезпечення якості фахової передвищої освіти з оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти з внутрішніми зацікавленими сторонами на рівні відповідальності (структурні підрозділи ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України»);
- впроваджувати пропозиції внутрішніх зацікавлених сторін та публічно висвітлювати результати їх діяльності.

## **5. АЛГОРИТМ ВРАХУВАННЯ / НЕВРАХУВАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ ТА ПОТРЕБ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН ЩОДО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ ВСП «МУКАЧІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НУБІП УКРАЇНИ»**

5.1. Зустріч (спілкування) із зовнішніми зацікавленими сторонами щодо освітньо-професійної програми відбувається щонайменше раз на навчальний рік, із внутрішніми – за потребою протягом начального року.

5.2. Зміни до освітньо-професійної програми за пропозиціями зацікавлених сторін вносять не рідше ніж раз на навчальний рік.

5.3. Пропозиції зацікавлених сторін систематизують керівник та члени групи кадрового забезпечення із спеціальності, які пропонують до розгляду на найближче засідання циклової комісії (до засідання циклової комісії керівнику групи кадрового забезпечення із спеціальності варто укласти таблицю усіх поточних пропозицій зацікавлених сторін).

5.4. На засідання циклової комісії можуть бути запрошені зацікавлені

сторони, які надали пропозиції щодо корегування освітньої-професійної програми.

5.5. Усі запропоновані зацікавленими сторонами зміни в освітньо-професійній програмі обговорюють на засіданні циклової комісії та ухвалюють рішення про їх прийняття чи відхилення шляхом відкритого голосування більшістю голосів членів циклової комісії та фіксують у протоколі. При цьому рішення циклової комісії має бути належно аргументоване.

5.6. Копію протоколу засідання циклової комісії щодо схвалення чи відхилення пропозицій зацікавлених сторін до освітньо-професійної програми надають педагогічній раді ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».

5.7. Педагогічна рада, заслухавши голову циклової комісії та/або керівника групи кадрового забезпечення із спеціальності щодо пропозицій зацікавлених сторін, ухвалює рішення шляхом відкритого голосування більшістю голосів присутніх членів педагогічної ради ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України». Рішення педагогічної ради є підставою для внесення змін до освітньо-професійної програми.

## **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом директора.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення схвалюються педагогічною радою ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».