

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«МУКАЧІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор ВСП «Мукачівський  
фаховий коледж НУВіП України»  
*Юрій САДВАРІ*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про організацію виховної роботи**  
**у Відокремленому структурному підрозділі**  
**«Мукачівський фаховий коледж Національного університету**  
**біоресурсів і природокористування України»**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Це Положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи у ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України».
- 1.2 Виховна робота у ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно-історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.
- 1.3 Виховна діяльність у ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх відділень і закладу фахової передвищої освіти.
- 1.4 У своїй роботі заклад фахової передвищої освіти керується Конституцією України, Законом України «Про фахову передвищу освіту» та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність фахових коледжів, цим Положенням.
- 1.5 Виховну роботу у коледжі здійснюють: заступники директора, завідувачі відділень, викладачі, вихователі гуртожитку, голова методичного об'єднання кураторів академічних груп, куратори академічних груп, керівник фізичного виховання, бібліотекарі, керівники секцій, гуртків, органи студентського самоврядування.
- 1.6 Організацію і керівництво виховною роботою в академічній групі забезпечує куратор академічної групи.
- 1.7 Організацію виховної роботи в гуртожитку забезпечують вихователі.

## 2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ПОНЯТТЯ

У даному Положенні наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

1) *академічна доброчесність* – сукупність етичних принципів та визначених Законом України «Про освіту», Законом України «Про

фахову передвищу освіту» та іншими законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень;

2) *безпечне освітнє середовище* – сукупність умов у закладі освіти, що унеможливають заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних, безпеки харчових продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження честі, гідності, ділової репутації (булінг (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та/або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможливають вживання на території закладу освіти алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, психотропних речовин;

3) *булінг (цькування)* – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та/або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого;

4) *здобувачі освіти* – студенти, учні, слухачі та інші особи, які здобувають освіту за будь-яким видом та формою здобуття освіти;

5) *інноваційна діяльність* – діяльність, спрямована на створення або вдосконалення конкурентоздатних технологій, у тому числі інформаційних, продукції або послуг; трансформація наукових досліджень і розробок у практичну діяльність; застосування рішень організаційно-технічного, виробничого, адміністративного або іншого характеру, що істотно поліпшують якість виробництва та/або соціальної сфери;

б) *компетентність* – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

7) *освітній процес* – система науково-методичних і педагогічних заходів, спрямованих на розвиток особистості шляхом формування та

застосування її компетентностей;

8) *педагогічна діяльність* – інтелектуальна, творча діяльність педагогічного (науково-педагогічного) працівника або самозайнятої особи у формальній та/або неформальній освіті, спрямована на навчання, виховання та розвиток особистості, її загальнокультурних, громадянських та/або професійних компетентностей;

9) *студентоорієнтоване навчання* – підхід до організації освітнього процесу, що передбачає:

- заохочення здобувачів до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;

- створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів, включаючи надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;

- побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів та адміністрації, педагогічних (науково-педагогічних) та інших працівників закладу.

Інші терміни вживаються в цьому Положенні у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту».

### **3. НОРМАТИВНА БАЗА**

У своїй роботі коледж керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Постановами уряду України, Положеннями Загальної декларації прав людини, Концепцією національно-патріотичного виховання в системі освіти України, Національною програмою правової освіти населення, Державною програмою розвитку фізичної культури і спорту в Україні, іншими Законами України, відповідними указами Президента України; наказами Міністерства освіти і науки України; наказами Міністерства охорони здоров'я України; іншими нормативно-правовими актами, Положенням про організацію освітнього процесу у ВСП «Мукачівський фаховий коледж НУБіП України» та даним Положенням.

### **4. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

4.1 Мета виховної роботи – це формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно значущих справах.

4.2 Основними завданнями виховної роботи в коледжі є:

- організація та координація виховного процесу;
  - налагодження тісного взаємозв'язку поміж студентським колективом та адміністрацією студентського самоврядування;
  - висвітлення в засобах масової інформації, на сайті коледжу різних подій, популяризація та пропаганда досягнень, формування привабливого іміджу на ринку освітніх послуг;
  - забезпечення високого рівня культурно-мистецької роботи та створення умов для розкриття творчих здібностей талановитої студентської молоді, задоволення потреб в дозвіллі, активному відпочинку, формування духовних цінностей через особисту і колективну участь студентів у культурно-мистецьких заходах.
- 4.3 Координація зусиль педагогічного колективу коледжу, батьківської громадськості, громадських організацій на підвищення ефективності виховного процесу.
- 4.4 Створення в навчальному закладі умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелекту, забезпечення трудової підготовки майбутнього професіонала, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.
- 4.5 Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.
- 4.6 Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів.
- 4.7 Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої культури міжнаціональних взаємин.
- 4.8 Формування у молоді особистісних рис громадян України.
- 4.9 Формування у молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.
- 4.10 Розвиток у студентів мовної культури.
- 4.11 Формування толерантності та культури міжособистісних стосунків.
- 4.12 Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.
- 4.13 Виховна робота куратора академічної групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний рік у відповідності до комплексного плану виховної роботи, який затверджується директором. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним.
- 4.14 Організаційно-методична допомога кураторам академічних груп, вихователям гуртожитку надається адміністрацією навчального закладу відповідно їх посадових обов'язків.

## 5. ЗМІСТ ТА ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, розвиток загальнолюдських і національних цінностей, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в коледжі.

5.1. Забезпечує виконання завдань національно-патріотичного, морально-етичного, екологічного, художньо-естетичного та громадянського виховання студентської молоді, сприяє вихованню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально активної національно свідомої особистості, наділеної глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями і патріотичними почуттями.

5.2. До основних завдань змісту виховної роботи входить:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження студентами адаптаційного періоду та подальшого навчання в коледжі;
- надання допомоги студентам разом із профспілковою організацією, органами студентського самоврядування у вирішенні побутових проблем;
- використання традицій взаємоповаги, які включають гуманістичний підхід до виховання, враховують бажання особистості, її наміри;
- керівництво роботою з естетичного оформлення навчального корпусу і гуртожитків;
- організація дозвілля студентів, художньої самодіяльності, вечорів відпочинку тощо;
- контроль роботи студентського гуртожитку, організація поселення у студентський гуртожиток, методична допомога органам студентського самоврядування та самообслуговування у гуртожитку;
- організація роботи з батьками студентів;
- співпраця з місцевими органами влади і громадськими організаціями різних рівнів;
- співпраця з профспілками та органами студентського самоврядування;
- організація спортивно-масової роботи;
- організація та контроль проведення виховних годин;
- забезпечення сприятливих умов для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження студентів для самореалізації талантів і здібностей;
- виховання патріотичних почуттів до навчального закладу, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій коледжу;
- консолідація студентства, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;
- розкриття активності, самодіяльності і творчої ініціативи студентської молоді, поєднання ідей педагогічного керівника з ініціативою і

- самоврядуванням студентів;
  - залучення до співпраці з питань організації виховного процесу громадських молодіжних організацій, адміністративних і правоохоронних органів, медичних та наркологічних служб тощо;
  - управління процесом соціальної адаптації студентів;
  - організація соціального захисту дітей-сиріт, інвалідів, дітей, які залишилися без піклування батьків і студентів з числа осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, з малозабезпечених та багатодітних сімей, студентів, батьки яких є учасниками бойових дій тощо;
  - організація студентського самоврядування;
  - сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;
  - залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, вчених, політиків, діячів культури, батьків;
  - використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;
  - організація змістовного дозвілля студентів, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, діяльності студентських товариств, клубів, гуртків;
  - сприяння працевлаштуванню студентів.
- 5.3. Вносити пропозиції щодо заохочення студентів і викладачів, які беруть активну участь у громадській діяльності, а також накладання стягнень на студентів, які не дотримуються Правил внутрішнього розпорядку коледжу.
- 5.4. Створення академічного інформаційного середовища з вільним доступом до нього. Розміщення інформації щодо виховного процесу на сайті коледжу та інших інформаційних ресурсах.
- 5.5. Виховання студентської молоді здійснювати за такими принципами: науковості, системності, наступності, природовідповідності та зв'язку з реальним життям.
- 5.6. Форми організації виховної роботи в академічній групі визначає куратор групи з урахуванням специфіки навчального закладу та побажань студентів.

## **6. ФОРМИ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

### **6.1 Форми роботи у коледжі:**

- збори студентського колективу (загальні, відділення, курсу, групи);
- виховні години (тематичні, інформаційні, відкриті);
- обговорення політичних подій в державі, в світі;
  - випуски збірок власних творів, презентації книг викладачів, виставки нових періодичних видань: газет, журналів, книг, посібників;
  - студентські лекторії, екскурсії, зустрічі з цікавими людьми, концерти,

диспути, творчі зустрічі з викладачами, відомими людьми, ветеранами, випускниками;

- читацькі конференції, науково-практичні студентські конференції; лекції з питань організації виховної роботи студентів;
- консультації: юридичні, психологічні, медичні тощо;
- засідання творчих гуртків, клубів за інтересами, студій, віталень, вечори відпочинку, літературні зустрічі, карнавали;
- українські вечорниці, дні здоров'я, спортивні ігри та змагання, гуртки, секції, козацькі забави тощо;
- огляди художньої самодіяльності, фестивалі;
- конкурси на кращу студентську групу, на кращого студента, культпоходи до музеїв, екскурсії визначними місцями рідного краю та України, туристичні походи та інші форми роботи.

## **7. ОБЛІК І КОНТРОЛЬ ВИХОВНОЇ РОБОТИ**

7.1 Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівня вихованості студентів здійснює заступник директора з виховної роботи.

7.2 Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора виховної роботи.

7.3 Облік виховної роботи навчальної групи здійснює куратор академічної групи.

7.4 Облік роботи гуртків, секцій, об'єднань, студентського самоврядування, колективів художньої самодіяльності здійснюють керівники.

7.5 Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується і обговорюється на засіданнях педагогічної та адміністративної рад коледжу.

7.6 Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора з виховної роботи.

## **8. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

8.1 Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора коледжу.

8.2 Заступник директора з виховної роботи призначається з числа досвідчених педагогічних працівників з вищою освітою та високим рівнем професійної компетентності.

8.3 Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи визначаються Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», цим Положенням, посадовою інструкцією, затвердженою директором коледжу.

8.4 Куратори академічних груп призначаються директором коледжу з

числа досвідчених викладачів за поданням завідувачів відділень, заступника директора з виховної роботи.

*Схвалено педагогічною радою коледжу  
Протокол №1 від 14 серпня 2023 р.*