

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МУКАЧІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НУБІП УКРАЇНИ»

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
Національного університету біоресурсів
і природокористування України

Протокол № 10 від 22.06.2022 р.

Голова Вченої ради, доктор педагогічних наук,
професор


С.М.Ніколаєнко

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

| | |
|----------------------|---------------------------|
| Галузь знань | 08 Право |
| Спеціальність | 081 Право |
| Ступінь вищої освіти | фаховий молодший бакалавр |

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної ради Відокремленого
структурного підрозділу
«Мукачівський фаховий коледж Національного
університету біоресурсів і
природокористування України»

Протокол № 4 від 19.05.2022 р.

Голова педагогічної ради, директор


Ю.Ю.Садварі

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2022 р.

2022

Передмова

РОЗРОБЛЕНО

Проектною групою Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» у складі:

Голова проектної групи – Соскіда Сергій Яношович, завідувач відділення правознавства;

Член проектної групи – Апшай Магдалина Михайлівна, голова циклової комісії юридичних дисциплін;

Член проектної групи – Голубева Ірина Іванівна, викладач юридичних дисциплін.

ВНЕСЕНО

Цикловою комісією юридичних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»

РОЗГЛЯНУТО ТА ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні Вченої ради Національного університету біоресурсів і природокористування України (протокол № 10 від 22.06. 2022 р.)

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО на засіданні педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (протокол № 7 від 19.05. 2022 р.) як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти за спеціальністю.

Освітня програма (ОП) для підготовки здобувачів вищої освіти початкового рівня (фаховий молодший бакалавр) за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання, форми атестації здобувачів вищої освіти, вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ (ТЕЗАУРУС)

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

3) атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;

4) фаховий молодший бакалавр - це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на рівні фахової передвищої освіти і присуджується закладом освіти у результаті успішного виконання здобувачем фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми.

5) бакалавр – це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 90 кредитів ЄКТС;

6) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

7) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх

покликань, інтересів і здібностей;

8) галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

9) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмі компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

10) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

11) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

12) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

13) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

14) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

15) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

16) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

17) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

18) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

19) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

20) компетентність/компетентності (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

21) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

22) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

23) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

24) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

25) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

26) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

27) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

28) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

29) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

30) освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

31) освітня діяльність – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

32) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня

сформованості дисциплінарних компетентностей;

33) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

34) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

35) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

36) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

37) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

38) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

39) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

40) спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

41) спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

42) стандарт вищої освіти – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

43) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

44) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуальнотворчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

45) якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 081 «ПРАВО»

| 1 - Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Відокремлений структурний підрозділ «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» Відділення правознавства |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Фаховий молодший бакалавр. Фаховий молодший бакалавр з права |
| Офіційна назва освітньої програми | Право |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом фахового молодшого бакалавра |
| Наявність акредитації | Акредитація спеціальності «Правознавство» освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст» проведена у 2017 році (наказ Міністерства освіти і науки України від № 517 А від 4 квітня 2017 року), сертифікат про акредитацію Серія НД-І №0783233. Термін дії сертифіката до 1 липня 2027 року. |
| Цикл/рівень | НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень |
| Передумови | Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою НУБіП України. Наявність базової або повної загальної середньої освіти. |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | 2022-2027 р. |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://new.makinfo.org.ua |
| 2 - Мета освітньо-професійної програми | |
| <p>Формування компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Формування знань про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти правничої професії.</p> | |
| 3 - Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність) | Галузь знань 81 Право Спеціальність 081 Право |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна програма спрямована на оволодіння основами фундаментальних та практичних знань в галузі права. Програма пропонує комплексний підхід до здійснення діяльності в правовій сфері та реалізує це через навчання та практичну підготовку. Дисципліни та модулі, включені в |

| | |
|---|---|
| | програму орієнтовані на актуальні напрями, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра здобувача. |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Спеціальна освіта та професійна підготовка в області права. Ключові слова: право як соціальне явище, юридична наука, джерела права, правові цінності, правові принципи, принципи права, основоположні права та свободи людини, правнича діяльність. |
| Особливості освітньої програми | ОП «Право» поєднує теоретичну і практичну підготовку студентів із застосуванням сучасних освітніх технологій, виконання науково-пошукових завдань. Об'єкти вивчення – теоретичні засади вчення про державу і право, конституційні засади правопорядку, загальні засади адміністративного права і процесу, загальні засади цивільного права і процесу, загальні засади кримінального права і процесу, основи порівняльного правознавства. Цілі навчання – формування здатності застосовувати набуті знання, навички, уміння та розуміння з професійних дисциплін для вирішення типових задач у сфері правозастосування; здобуття базових знань із загальнотеоретичного правознавства та основних галузей права. Теоретичний зміст предметної області складають гуманітарні, професійні та вибіркові дисципліни загальної та професійної підготовки; базові знання про сутність правових відносин, механізм держави, систему джерел права, галузі публічного і приватного права, правосуддя і правоохоронну діяльність. Методи, методики та технології – збирати та аналізувати інформацію у сфері теорії держави і права, конституційного права, публічного і приватного права; розуміти причини, фактори і напрями розвитку національної правової системи в контексті євроінтеграції; застосовувати здобуті правові знання для вирішення типових правових задач. Інструменти та обладнання – сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в праві. |
| 4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади: |
| | 3340 Лаборант (освіта) |
| | 3423 Інспектор з кадрів |
| | 3423 Організатор з персоналу |
| | 3423 Фахівець з найму робочої сили |
| | 3431 Інспектор з контролю за виконанням доручень |
| | 3431 Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету |
| | 3431 Секретар адміністративний |
| | 3431 Секретар виконкому |
| | 3431 Секретар комітету (організації, підприємства, установи) |
| | 3431 Секретар правління |

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| | 3432 | Конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції) |
| | 3432 | Секретар колегії судової |
| | 3432 | Секретар судового засідання |
| | 3432 | Секретар суду |
| | 3432 | Судовий розпорядник |
| | 3435.1 | Організатор діловодства (державні установи) |
| | 3435.2 | Організатор діловодства (види економічної діяльності) |
| | 3435.3 | Організатор діловодства (система судочинства) |
| | 3436.1 | Помічник керівника (директора, начальника і т. ін.) установи виконання покарань |
| | 3436.9 | Помічник адвоката |
| | 3436.9 | Помічник нотаріуса |
| | 3436.9 | Помічник юриста (інші види юриспруденції) |
| | 3439 | Секретар центрального органу виконавчої влади |
| | 3439 | Фахівець |
| | 3442 | Державний податковий інспектор |
| | 3443 | Інспектор з виплати пенсій |
| | 3443 | Інспектор з призначення пенсій |
| | 3443 | Інспектор з соціальної допомоги |
| | 3444 | Інспектор з ліцензування |
| | 3450 | Фахівець з організації майнової та особистої безпеки |
| | 3452 | Фахівці кримінально-виконавчої служби |
| | 4115 | Секретар керівника (організації, підприємства, установи) |
| | 4141 | Архіваріус |
| | 4143 | Кодифікатор |
| | 4144 | Діловод |
| | 4144 | Паспортист |
| | 5169 | Молодший інспектор прикордонної служби |
| Подальше навчання | Право продовжити навчання на першому рівні вищої освіти для отримання ОС «Бакалавр» зі спеціальності 081 «Право» або інших спеціальностей специфічних категорій. | |
| 5 - Викладання та оцінювання | | |
| Викладання та навчання | Кредитно-трансферна система організації навчання. Лекції (мультимедійні та інтерактивні), семінарські заняття, практичні заняття, тренінги, що розвивають лідерські навички та уміння працювати в команді, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, курсові роботи, консультації з викладачами. Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання. | |
| Оцінювання | Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки у Відокремленому структурному підрозділі «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України». У Відокремленому структурному підрозділі «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і | |

| | |
|--|--|
| | <p>природокористування України» використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного, тематичного, періодичного, самоконтролю та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою. Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, семінарських заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, модульних, курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків та атестаційного екзамену.</p> |
| 6 – Програмні компетентності | |
| <i>Інтегральна компетентність</i> | <p>ІК 1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> |
| <i>Загальні компетентності</i> | <p>ЗК 1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.</p> <p>ЗК 3. Уміння планувати і організувати свою професійну діяльність.</p> <p>ЗК 4. Знання і розуміння предмета та характеру професійної діяльності, природи етичних стандартів та здатність діяти на їх основі.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, добре володіти правничою термінологією.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово, у тому числі у професійній сфері.</p> <p>ЗК 7. Навички збору і аналізу інформації з національних і міжнародних джерел, оцінка її достовірності, використання сучасних інформаційних технологій і баз даних.</p> <p>ЗК 8. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність бути критичним і самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки.</p> <p>ЗК 11. Вміння працювати самостійно, проявляти добросовісність, дисциплінованість, пунктуальність та відповідальність, а також працювати у команді колег за фахом.</p> <p>ЗК 12. Здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами.</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК 15. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні</p> |

| | |
|---------------------------|--|
| Фахові компетенції | <p>проблеми.</p> <p>ФК 1. Здатність аналізувати основні теорії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>ФК 2. Здатність до пізнання історії права та державних інститутів.</p> <p>ФК 3. Вміння визначати стандарти правничої професії.</p> <p>ФК 4. Уміння реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>ФК 5. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.</p> <p>ФК 6. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>ФК 7. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.</p> <p>ФК 8. Здатність застосовувати юридичну аргументацію.</p> <p>ФК 9. Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>ФК 10. Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>ФК 11. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>ФК 12. Здатність і готовність особи аналізувати й оцінювати найважливіші досягнення національної культури, орієнтуватися в культурному та духовному контекстах сучасного українського суспільства; застосовувати засоби і технології інтеркультурної взаємодії.</p> <p>ФК 13. Здатність і готовність особи використовувати рідну та іноземні мови у процесі інтерактивного спілкування, дотримуючись фонетичних, лексичних, граматичних, орфоепічних, семантичних, стилістичних норм.</p> <p>ФК 14. Здатність і готовність особи у різноманітних соціальних ситуаціях ефективно взаємодіяти з людьми в системі міжособистісних відносин, правильно визначаючи особистісні особливості й емоційний стан інших людей, обираючи адекватні способи спілкування й реалізуючи їх у процесі взаємодії.</p> <p>ФК 15. Здатність і готовність особи дотримуватися та реалізовувати сукупність встановлених державою правових норм, що регулюють відносини з приводу охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів, забезпечення екологічної безпеки.</p> <p>ФК 16. Здатність і готовність особи створювати та оформлювати різні види документів у відповідності до правових, мовних та технічних норм документотворення та правил документообігу</p> <p>ФК 17. Здатність і готовність особи реалізовувати систему юридичних принципів і норм, які регулюють відносини між державами, а також між іншими учасниками міжнародних відносин у політичній, економічній, культурній та інших</p> |
| | |

| | |
|---|---|
| | галузях. |
| 7 - Програмні результати навчання | |
| <p>ПРН 1. Демонструвати базові, фундаментальні та спеціальні правові знання та розуміння.</p> <p>ПРН 2. Використовувати теорії, принципи, методи та поняття історико-теоретичних, галузевих та спеціальних юридичних наук в навчанні та професійній діяльності.</p> <p>ПРН 3. Використовувати юридичні інструментарії при вирішенні правових проблем на підставі вивчення та аналізу стану забезпечення верховенства принципу захисту прав, свобод і законних інтересів людини.</p> <p>ПРН 4. Оцінювати правові джерела, проводити їх доктринальне тлумачення, зовнішнє та внутрішнє рецензування.</p> <p>ПРН 5. Використовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти України та рекомендації належних правозастосовчих (законодавчих, судових, правоохоронних тощо) практик у галузі юридичної освіти та науки.</p> <p>ПРН 6. Оприлюднювати серед фахівців і нефахівців юридичну інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід в галузі професійної діяльності.</p> <p>ПРН 7. У своїй діяльності використовувати державну та іноземну мову на професійному рівні.</p> <p>ПРН 8. Нести професійну відповідальність за прийняті правові рішення, у тому числі у непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН 9. Для вирішення професійних завдань використовувати інноваційні підходи.</p> <p>ПРН 10. Навчатись з високим рівнем академічної доброчесності та автономності.</p> <p>ПРН 11. Здійснювати аналіз змісту нормативно-правових актів та проводити правову експертизу.</p> <p>ПРН 12. Формулювати та обґрунтовувати юридичні висновки, пропозиції, рекомендації.</p> <p>ПРН 13. Застосовувати загальні вимоги правової норми до конкретної життєвої ситуації шляхом прийняття відповідного рішення.</p> <p>ПРН 14. Здійснювати правову допомогу у захисті прав і законних інтересів громадян.</p> <p>ПРН 15. Складати документи, в яких відображається або посвідчується інформація, що має правове значення.</p> <p>ПРН 16. Ведення юридичної справи, як здійснення певного комплексу процесуальних юридично значущих дій, пов'язаних з вирішенням конкретної життєвої ситуації.</p> <p>ПРН 17. Планувати та реалізовувати професійну діяльність на підставі нормативно-правових актів України та етичних стандартів правничої професії.</p> <p>ПРН 18. Удосконалювати методи та форми здійснення юридичної діяльності.</p> | |
| Комунікація | Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію, українською та іноземною мовою. Здатність використання різноманітних методів, зокрема інформаційних технологій, для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях |
| Автономія і відповідальність | Здатність адаптуватись до нових ситуацій та приймати рішення. Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики. Здатність демонструвати розуміння основних засад охорони праці та безпеки життєдіяльності та їх застосування |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | Навчальний процес за спеціальністю 081 «Право» забезпечують 35 викладачів, які працюють на постійній основі. Середній вік викладачів – 42 роки, вища освіта, яка відповідає |

| | |
|--|---|
| | <p>вказаній галузі знань фахівців.</p> <p>Серед них: 3 кандидати наук (8,6%), викладачів вищої категорії 18 осіб (52,0 %) в т.ч. старших викладачів – 2 особи (5,7%), викладачів-методистів – 16 осіб (45,7%); викладачів I категорії – 9 осіб (25,7%), II категорії – 2 особи (5,7%) спеціалістів – 3 особи (8,6%).</p> |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p> | <p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам. Кабінети і навчальні лабораторії коледжу забезпечено відповідним мультимедійним обладнанням та засобами інформаційно-комунікаційних технологій. Для забезпечення впровадження новітніх інноваційних технологій в навчальний процес у коледжі обладнано 7 навчально-методичних комплексів (комп'ютерних кабінетів і лабораторій). Загальна кількість навчальних інноваційних засобів (комп'ютерів, ноутбуків, ксерокопіювальних пристроїв, проекторів, сканерів, телевізійних пристроїв і т.п.) понад двісті чотирнадцять одиниць.</p> <p>До послуг студентів та викладачів сучасний актовий зал на 450 посадкових місць, обладнаний пристроями аудіо- та відеозабезпечення, де проводяться збори працівників та студентів, вечори відпочинку, майстер-класи, всеукраїнські і міжнародні конференції, заняття гуртків художньої самодіяльності. В коледжі обладнано новітній конференційний зал із відповідними засобами технічного супроводу.</p> <p>Соціальна інфраструктура коледжу включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт.</p> |
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <p>Офіційний веб-сайт http://new.makinfo.org.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі викладачі та студенти мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Усі дисципліни, що передбачені навчальним планом, забезпечені відповідними навчально-методичними комплексами, які розроблені на основі типових положень згідно з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України та зберігаються у освітньо-науковому фонді відділення правознавства в упорядкованому як паперовому, так і електронному вигляді (електронними і паперовими носіями користуються як викладачі, так і студенти коледжу).</p> <p>Забезпечення навчальною, художньою, інформаційно-аналітичною та науковою літературою здійснює бібліотека Відокремленому структурному підрозділі «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України». Книжковий фонд становить 52219 шт. примірників навчальної, наукової, художньої та методичної літератури, в тому числі 49 назв періодичних видань.</p> <p>Коледж повністю забезпечений необхідним чинним законодавством України та ряду країн світу. Бібліотека має читальний зал на 120 місць, яка обладнана комп'ютерною системою із доступом до мережі Інтернет. До електронного фонду бібліотеки увійшли рекомендовані Міністерство освіти і</p> |

| | |
|---|--|
| | науки України електронні підручники, навчально-методичні комплекси дисциплін, електронні навчальні посібники та навчально-методичні матеріали, які розроблені викладачами коледжу. |
| 9 -Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | На основі двосторонніх договорів між Відокремленим структурним підрозділом «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» та закладами вищої освіти України. |
| Міжнародна кредитна мобільність | Співпраця з базовим навчальним закладом за програмами проходження студентами практики за кордоном. |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою. |

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

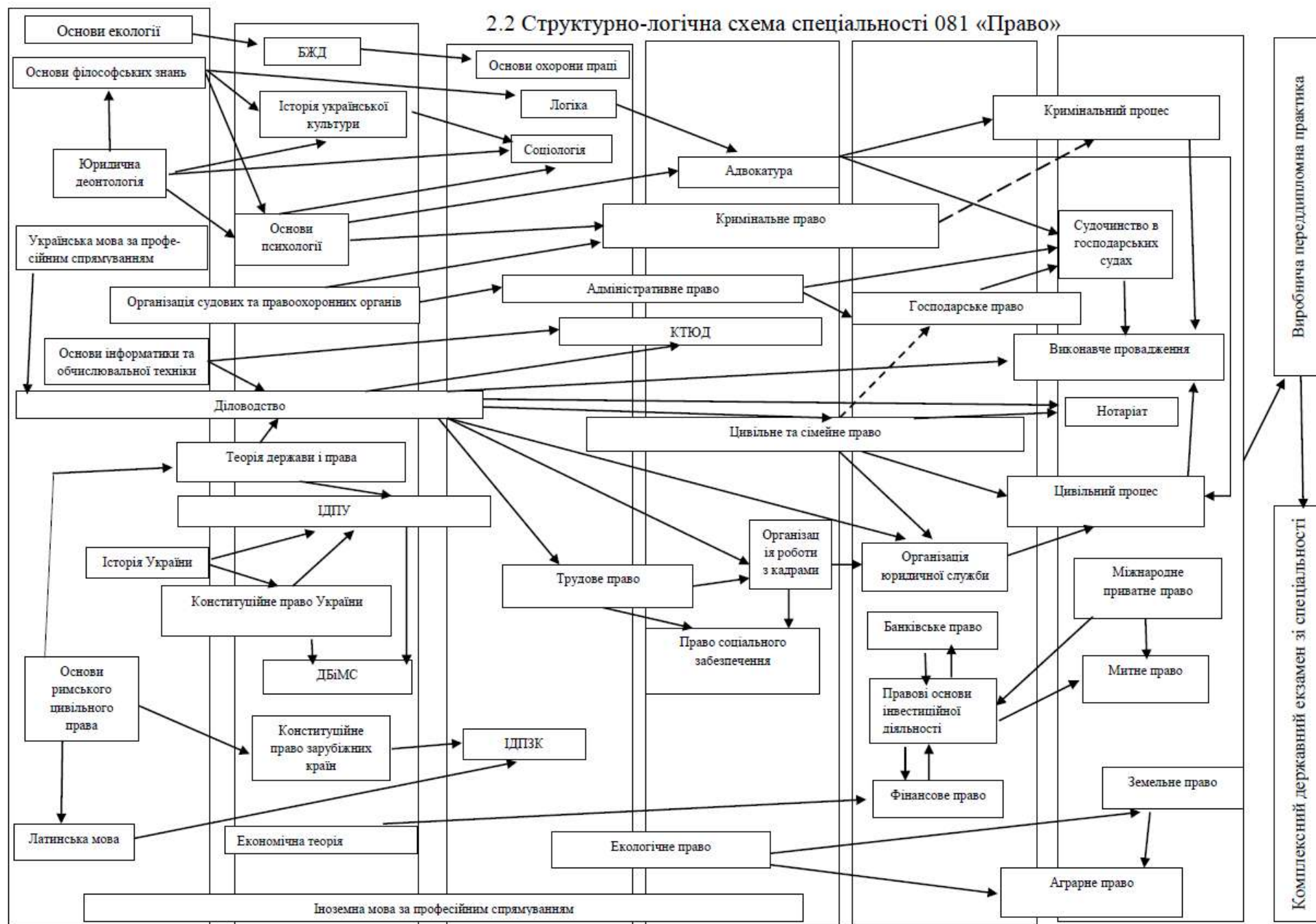
2.1 Перелік компонент ОПП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість годин/кредитів | Форма підсумкового контролю |
|----------------------------------|---|--------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові компоненти ОП | | | |
| ОК1. | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 1,5 | екзамен |
| ОК2. | Економічна теорія | 1,5 | залік |
| ОК3. | Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство) | 1,5 | залік |
| ОК4. | Соціологія | 1,5 | залік |
| ОК5. | Історія української культури | 1,5 | залік |
| ОК6. | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 6,0 | залік |
| ОК7. | Фізичне виховання | 6,0 | залік |
| ОК8. | Історія держави і права України | 5,0 | екзамен |
| ОК9. | Теорія держави і права | 6,0 | екзамен |
| ОК10. | Безпека життєдіяльності | 1,5 | залік |
| ОК11. | Основи екології | 1,5 | залік |
| ОК12. | Основи інформатики і обчислювальної техніки | 2,5 | екзамен |
| ОК13. | Комп'ютерні технології в юридичній діяльності | 3,5 | екзамен |
| ОК14. | Юридична деонтологія | 1,5 | залік |
| ОК15. | Конституційне право України | 6,0 | екзамен |
| ОК16. | Конституційне право зарубіжних | 2,5 | залік |

| | | | |
|---|---|--------------|---------|
| | країн | | |
| ОК17. | Адміністративне право | 6,0 | екзамен |
| ОК18. | Державне будівництво і місцеве самоврядування в Україні | 2,5 | залік |
| ОК19. | Організація судових та правоохоронних органів | 4,0 | залік |
| ОК20. | Цивільне та сімейне право | 9,0 | екзамен |
| ОК21. | Цивільний процес | 5,0 | екзамен |
| ОК22. | Трудове право | 6,0 | екзамен |
| ОК23. | Кримінальне право | 6,0 | екзамен |
| ОК24. | Кримінальний процес | 4,5 | залік |
| ОК25. | Судочинство в господарських судах | 3,0 | залік |
| ОК26. | Господарське право | 3,0 | екзамен |
| ОК27. | Фінансове право | 1,5 | залік |
| ОК28. | Екологічне право | 3,5 | екзамен |
| ОК29. | Аграрне право | 4,0 | екзамен |
| ОК30. | Діловодство | 6,0 | екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів | | 113,5 | |
| <i>Вибіркові компоненти ОП</i> | | | |
| ВБ1. | Історія України | 1,5 | екзамен |
| ВБ2. | Логіка | 1,5 | залік |
| ВБ3. | Основи психології | 1,5 | залік |
| ВБ4. | Історія держави і права зарубіжних країн | 2,5 | залік |
| ВБ5. | Латинська мова | 1,5 | залік |
| ВБ6. | Основи римського цивільного права | 1,5 | залік |
| ВБ7. | Основи охорони праці | 1,5 | залік |
| ВБ8. | Адвокатура України | 3,0 | залік |
| ВБ9. | Митне право | 2,0 | залік |
| ВБ10. | Право соціального забезпечення | 3,0 | залік |
| ВБ11. | Організація роботи з кадрами | 2,0 | залік |
| ВБ12. | Організація юридичної служби в суспільному виробництві | 3,5 | екзамен |
| ВБ13. | Правові основи інвестиційної діяльності | 1,5 | залік |
| ВБ14. | Банківське право | 1,5 | залік |
| ВБ15. | Виконавче провадження | 3,0 | залік |
| ВБ16. | Нотаріат | 2,5 | залік |
| ВБ17. | Земельне право | 2,5 | залік |
| ВБ18. | Міжнародне приватне право | 1,5 | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонентів | | 37,5 | |
| <i>Інші види навчання</i> | | | |
| | Навчальна практика | 6,0 | залік |

| | | | |
|--|---------------------|-------------------|---------|
| | Виробнича практика | 9,0 | екзамен |
| | Екзаменаційні сесії | 14 | |
| <i>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</i> | | <i>180</i> | |

2.2 Структурно-логічна схема спеціальності 081 «Право»



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

На державну атестацію вноситься перелік дисциплін, що формують систему компетенцій фахового молодшого бакалавра за галуззю знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право» з використанням загальнодержавних методів комплексної діагностики.

Нормативною формою державної атестації щодо встановлення рівня опанування студентом відповідних компетенцій є комплексний кваліфікаційний екзамен.

Комплексний кваліфікаційний екзамен за фахом складається з:

- вирішення тестових завдань;
- письмового вирішення комплексного кваліфікаційного завдання, що

разом з тестовою перевіркою знань дозволяє оцінити сформованість відповідних компетенцій фахового молодшого бакалавра галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право».

На державну атестацію виносяться дисципліни циклу фундаментальної, професійної та практичної підготовки нормативної частини ОПП спеціальності 081 «Право».

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 Право проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка освітнього рівня фаховий молодший бакалавр із присвоєнням кваліфікації: фаховий молодший бакалавр з права.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

АНОТАЦІЇ ДИСЦИПЛІН

ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Українська мова за професійним спрямуванням

Мета – сформувати національно-мовну особистість, ознайомити студентів з нормами сучасної української мови в професійному спілкуванні, з основними вимогами до складання та оформлення професійних документів, навчити їх професійного мовлення, збагатити словник термінологічною, фаховою лексикою; підвищити загальномовний рівень майбутніх фахівців, формувати практичні навички ділового усного і писемного спілкування в колективі, розвивати комунікативні здібності.

Завдання курсу сформулювати:

- мовну компетенцію фахівців, що містить знання і практичне оволодіння нормами літературної професійної мови;
- навички самоконтролю за дотриманням мовних норм у спілкуванні;
- навички усного і писемного мовлення, зорієнтованого на професійну специфіку;
- навички оперування фаховою термінологією.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних темах:

Розділ 1. Культура фахового мовлення

1. Вступ. Державотворча роль мови. Мова як засіб пізнання, мислення. Стили, типи і форми мовлення.
2. Літературна мова. Мовна норма Функції мови. Культура мови. Культура мовлення під час дискусії, спілкування
3. Специфіка мовлення фахівця(відповідно до напрямку підготовки) мови. .
4. Формування навичок і прийомів мислення. Види, форми, прийоми розумової діяльності.

Розділ 2. Етика ділового спілкування

1. Поняття етики ділового спілкування, її предмет та завдання.
2. Структура ділового спілкування. Техніка ділового спілкування. Мовленнєвий етикет. Основні закони риторики
3. Правила спілкування фахівця при проведенні зустрічей, переговорів, прийомів та по телефону.

Розділ 3. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному мовленні

1. Терміни і термінологія. Загальнонаукові терміни. Спеціальна термінологія і професіоналізми (відповідно до напрямку підготовки).
2. Типи термінологічних словників (відповідно до фаху).
3. Складні випадки слововживання. Пароніми та омоніми. Вибір синонімів.

Розділ 4. Нормативність і правильність фахового мовлення.

1. Орфографічні та орфоепічні норми сучасної української літературної мови. Орфографічні та орфоепічні словники.
2. Морфологічні норми сучасної української літературної мови, варіанти норми.

3. Синтаксичні норми сучасної літературної мови у професійному спілкуванні.

Розділ 5. Складання професійних документів

1. Загальні вимоги до складання документів. Текст документа. Основні реквізити. Класифікація документів. Функції документів.

2. Укладання документів щодо особового складу.

3. Текстове оформлення довідково-інформаційних документів

4. Особливості складання розпорядчих та організаційних документів.

5. Текстове оформлення господарсько-договірних документів.

6. Укладання фахових документів відповідно до напрямку підготовки.

Основи економічної теорії

МЕТА: формування у студентів глибоких економічних знань, логіки сучасного економічного мислення і економічної культури, адекватних умовам ринкових відносин, навчання студентів базовим методам аналізу економічних процесів, вмінню приймати обґрунтовані рішення з приводу економічних проблем.

ЗАВДАННЯ:

пізнання економічної теорії як науки, її предмету, методів та функцій;
розкриття основного змісту сучасних шкіл економічної теорії;
аналіз закономірностей розвитку ринкової економіки як основи функціонування різних сучасних господарських систем;
розкриття закономірностей суспільного відтворення, загальноекономічної рівноваги, економічного зростання та циклічних коливань в економіці;
сучасні процеси глобалізації світогосподарських зв'язків та шляхи вирішення загальноцивілізаційних проблем людства.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних темах:

1. Економічна теорія: предмет, методи, функції.
2. Сутність, структура і типи економічних систем.
3. Форми організації суспільного виробництва. Гроші.
4. Ринкова організація виробництва.
5. Конкуренція та монополія в ринковій економіці
6. Доходи населення у ринковій економіці.
7. Підприємництво і підприємство (фірма).
8. Витрати виробництва і прибуток.
9. Національна економіка. Основні макроекономічні показники.
10. Фінансова і кредитна система.
11. Відтворення та економічне зростання і макроекономічна нестабільність.
12. Світове господарство та його еволюція.

Основи філософських знань

«Основи філософських знань» є однією з базових гуманітарних дисциплін, обов'язкових для підготовки студентів усіх спеціальностей. Вивчення філософії базується на знаннях, одержаних студентами на першому і частково на другому курсі, перш за все з математики, фізики, хімії, економічних та деяких

спеціальних дисциплін. Ці знання становлять наукові та методологічні основи того світогляду, формування якого має своєю **метою** вивчення філософії.

Основними **завданнями** дисципліни є:

- ✓ забезпечення усвідомлення студентами суті, змісту та особливостей філософії як світоглядної науки, основних етапів її розвитку та ролі в суспільстві;
- ✓ ознайомлення студентів із внеском закордонних та вітчизняних мислителів у розвиток людської культури;
- ✓ оволодіння системою філософських знань, які виступають методологічними засобами для аналізу природних, технічних і гуманітарних теоретичних та практичних проблем;
- ✓ формування у майбутніх спеціалістів високих моральних якостей та навичок поведінки, які засновуються на загальнолюдських цінностях, свідомості і почутті відповідальності за майбутнє України.

Соціологія

Мета: розкриття сутності соціології як науки, яка спонукає до осмислення процесу творення громадянського суспільства, формування загальнолюдських цінностей, ознайомлення з методологією вітчизняної та зарубіжної соціології, з соціальними рухами та соціальною структурою сучасності, оволодіння основними методами збору та обробки інформації, максимальне наближення можливості використання здобутих знань у майбутній професійній діяльності.

Завдання: вивчення основ соціального пізнання суспільства, формування вмінь та навичок раціонального мислення. З позицій соціологічної науки сприяти оцінити причини негативних явищ, виробляти власне ставлення до них і спрямувати зусилля на пошук шляхів удосконалення соціальних відносин.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах та темах:

Розділ 1. Загальні питання історії й теорії соціології. Суб'єкти суспільного життя.

1. Соціологія як наука
2. Виникнення і становлення соціології як самостійної науки.
3. Суспільство як соціологічна система
4. Соціальна структура суспільства та соціальна стратифікація
5. Конфлікт як прояв соціальних відносин
6. Особливості етнічних, релігійних процесів в Україні

Розділ 2. Сфери життєдіяльності соціальних суб'єктів.

1. Соціологія економіки та праці.
2. Соціологія політики.
3. Соціологія особистості
4. Соціологія молоді.
5. Соціологія сім'ї.
6. Гендерна соціологія.
7. Соціологія освіти.
8. Соціологія культури.
9. Соціологія освіти.

Історія української культури

МЕТА КУРСУ. Вивчення дисципліни «Історія української культури» спрямовано на реалізацію сучасної концепції освіти студентів вищих навчальних закладів України, основою якої є ґрунтовна історико-філософська підготовка у поєднанні з орієнтацією на світоглядно-філософські проблеми сьогодення.

Метою курсу є ознайомлення з історією та сучасним станом української культури, як інтегральної культурологічної дисципліни, досягти якої можливо з огляду на те, що складові частини курсу органічно поєднують в собі як історичні аспекти української культури, так і окремі її специфічні галузі та напрямки, зокрема, мистецтво, науку, освіту, релігію тощо.

ЗАВДАННЯ КУРСУ. Теоретичні: Виклад курсу «Історія української культури» спрямований на вивчення здобутків української матеріальної та духовної культури від її витоків до сьогодення, можливостей запозичення культурних цінностей інших народів, порівняльного аналізу ролі і місця вітчизняної культури у контексті світових та європейських культуротворчих процесів.

Практичні: Специфічною особливістю курсу історії української культури є його значний виховний потенціал, що дає можливість реалізувати у навчально-виховному процесі низку важливих завдань, зокрема таких, як виховання національної свідомості, громадянських якостей української молоді, становлення професійного мислення.

Важливим завданням курсу є також формування та розвитку високої внутрішньої культури його слухачів на основі вивчення досягнень і закономірностей розвитку української національної культури.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних темах курсу:

Тема 1. Вступ. Загальне поняття про культуру, її матеріальні та духовні цінності.

Тема 2. Культура на українських землях у найдавніші часи.

Тема 3. Особливості формування культури Київської Русі.

Тема 4. Художня культура Київської Русі.

Тема 5. Культура періоду феодальної роздробленості (XII-XIII ст.).

Тема 6. Українська культура у XIV – першій половині XVII століття.

Тема 7. Основні напрями розвитку української культури у другій половині XVII – XVIII століття.

Тема 8. Українське національно-культурне відродження.

Тема 9. Художня культура України XIX століття.

Тема 10. Українська культура у XX столітті.

Тема 11. Сучасна культура України.

Іноземна мова за професійним спрямуванням

МЕТА: формування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного спілкування та перекладу іншомовних джерел, ведення ділової документації, розвиток навичок анотування та реферування

ЗАВДАННЯ: формування у студентів умінь і навичок для практичного володіння іноземною мовою; навчання мовленевій діяльності; основ міжкультурної свідомості, читання фахової літератури іноземною мовою.
ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Соціокультурний компонент. Лінгвокраїнознавство. Україна.

1.1. Країна, мова якої вивчається (географічні. Демографічні, економічні дані країни світу, мова якої вивчається. Столиця цієї країни.

1.2. Лексичний мінімум основ міжнародної свідомості.

Визначення взаємостосунків та взаємовідносин, регіональних та соціальних відмінностей між Україною та країною мова якої вивчається. Столиця України.

2. Ділові зустрічі та контакти.

2.1. Лексичний мінімум ділових контактів, зустрічей та нарад.

2.2. Ділова подорож. Замоклення квитків. Митний та паспортний контроль. Зустріч в аеропорту. На вокзалі, в готелі, в місті, у ресторані.

2.3. Працевлаштування..

2.4. Структура компанії.

2.5. Граматичні форми і конструкції.

2.6. Ділові переговори.

2.7. Ділові листування.

2.8. Методи реалізації на письмі комунікативних намірів.

3. Професійно орієнтовний етап

3.1. Вивчення і використання форм і конструкцій, що характерні для мови ділового професійного спрямування.

3.2. Основи перекладу професійно - орієнтованих іншомовних джерел.

3.3. Аудіювання та говоріння. Монологічне повідомлення професійного характеру.

3.4. Дослідження оригінальної іншомовної літератури. Та розширення лексико-граматичних навичок. Судова система країни, мова якої вивчається.

3.5. Правосуддя і закон.

3.6. Кримінальне та цивільне судочинство країни, мова якої вивчається. Адміністративне судочинство.

3.7. Права та обов'язки. Захист прав людини. Європейський суд та Європейська конвенція з прав людини.

Фізичне виховання

Метою навчальної дисципліни є послідовне формування фізичної культури особистості фахівця відповідного рівня освіти (фаховий молодший бакалавр).

Як навчальна дисципліна «Фізична культура» забезпечує реалізацію мети і завдання, передбачених програмою. Завдання вивчення дисципліни- навчити студентів:

- формувати розуміння ролі фізичної культури в розвитку особистості і підготованню її до професійної діяльності

- мотиваційно-ціннісного ставлення до фізичної культури, установлення на здоровий спосіб життя
- фізичне вдосконалення і самовиховання, потреби в регулярних заняттях фізичними вправами і спортом;
- формувати систему знань з фізичної культури та здорового способу життя, необхідних в процесі життєдіяльності, навчання, роботи, сімейному фізичному вихованні;

оволодівати системою практичних умінь і навичок занять головними видами і формами раціональної фізкультурної діяльності, забезпечення, зберігання і зміцнення здоров'я, розвиток й удосконалення психофізичних можливостей, якостей і властивостей особистості.

Історія держави і права України

МЕТА : сприяти поглибленню знань майбутніх юристів щодо історичних підвалин українського державо і право творення, на ґрунті узагальнення й аналізу досвіду минулого, допомогти збагнути сутність нової системи права в державі, в якій має утвердитися верховенство закону. Сучасна історико-правова наука прагне подолати однобічність в оцінках і висвітленні минулого.

ЗАВДАННЯ : пізнання та пояснення історії державно-правового розвитку в Україні, визначення стійких тенденцій, закономірностей розвитку історико-правових явищ, формування національної свідомості, високих моральних і правових цінностей, поваги до минулого українського народу та віри в його майбутнє.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем:

1. Держава і право князівської доби на території України(VII ст. до н.е.-IV ст.н.е.).
 - 1.1. Предмет і метод історії держави і права України. Загальна характеристика.
 - 1.2. Рабовласницькі державні утворення і право на території Північного Причорномор'я і Приазов'я.
 - 1.3. Політична історія Київської Русі та Галицько-Волинської держави.
 - 1.4. Головні риси суспільного ладу Київської Русі.
 - 1.5. Головні риси державного ладу Галицько-Волинської держави.
 - 1.6. Право Київської Русі та Галицько-Волинської держави.
2. Литовсько - Польський період. (кінець XIV – I пол. XVII ст.).
 - 2.1. Правовий статус Українських земель у складі Литви, Польщі і Речі Посполитої (кінець XIV – I пол. XVII ст.)
 - 2.2. Кримське Ханство – держава кримськотатарського народу України.
 - 2.3. Правове становище українських земель у складі Польської держави та Речі Посполитої (1569 – початок XVII ст.).
 - 2.4. Запорізька Січ, її військово-адміністративний устрій і право.
 - 2.5. Козацька Гетьманська держава (Військо запорізьке) та її право (середина XVII– кінець XVIII ст.).

3. Державотворчі процеси на території України (у другій половині XVII ст. – 80-х роках XVIII ст.).
 - 3.1. Суспільно-політична ситуація на українських землях у першій половині XVII ст. та їх вплив на початок війни.
 - 3.2. Становлення і розвиток ідеї української державності в ході Визвольної війни.
 - 3.3. Організація і будівництво національної держави.
 - 3.4. Українсько-московський договір 1654 року. Політичні процеси в Україні в другій половині XVII – першій половині XVIII ст.
 - 3.5. Державний та суспільний лад.
 - 3.6. Кодифікація та головні риси права України в другій половині XVII – XVIII ст.
4. Суспільно – політичний лад і право на українських землях у складі російської і австрійської імперії кінець XVIII ст. поч. XX ст.).
 - 4.1. Українські землі у складі Російської імперії в кінці XVIII ст. поч. XX ст.
 - 4.2. Становлення та головні риси буржуазного права на українських землях в XIX – поч. XX ст.
 - 4.3. Суспільно-політичний лад і право в Україні в період Першої світової війни (1914 – лютий 1917 рр.)
5. Передумови відродження української державності на початку XX ст. Українська Народна Республіка доби Центральної ради (1917- квітень 1918 рр.)
 - 5.1. Українська Держава – Гетьманат (1918 р.)
 - 5.2. Українська Народна Республіка доби Директорії (кін. 1918 – 1920 рр.)
 - 5.3. Західно -Українська Народна Республіка.
 - 5.4. Створення і розвиток Української СРР (кін.1917 – 1922 рр.) утворення Союзу РСР.
 - 5.5. Правотворчість в Україні в 1917-1922 рр.
6. Українська держава і головні риси права радянського періоду (1922 – 1991 рр.) та на сучасному етапі.
 - 6.1. Держава і право України за тоталітарно-репресивного режиму та у повоєнні роки. Хрущовська «відлига»
 - 6.2. Держава і право України в період “застою” (середина 1960 – 1980 рр. XX ст.)
 - 6.3. Особливості розвитку правової системи радянської України.
 - 6.4. Держава і право України на сучасному етапі (1991-2020 року).

Теорія держави і права

МЕТА: оволодіння студентами системою загальнотеоретичних сучасних знань про основні закономірності виникнення, розвитку і функціонування держави і права, а також формування у студентів професійної правової культури, орієнтованої на загальнолюдські ідеали і цінності та методологічних, базових основ наукового розуміння держави і права, державно - правових явищ, розвитку правового мислення.

ЗАВДАННЯ вивчення навчальної дисципліни є:

- сформуванню систему узагальнених знань про державу та право, засвоїти систему науково-правових понять і категорій, їх сутність, структуру та призначення у системі державотворення;
- ознайомити студентів з практикою застосування наукових понять і категорій в процесі законотворчості та право реалізаційної діяльності в системі державних органів України;
- підготувати студентів до вивчення галузевих юридичних наук, до вивчення і розуміння законодавства та інших нормативно-правових актів;
- сформуванню на аксіологічній основі у майбутніх юристів вміння мислити правовими категоріями, проводити теоретико - науковий аналіз правових категорій понять з подальшим узагальненням державно-правових явищ.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем:

1. Загальна теорія держави.
 - 1.1. Теорія держави і права, як фундаментальна наука.
 - 1.2. Походження і розвиток держави.
 - 1.3. Поняття і сутність держави.
 - 1.4. Формування та розвиток державно-правової думки.
 - 1.5. Основні сучасні концепції держави.
 - 1.6. Типологія держави.
 - 1.7. Функції держави.
 - 1.8. Форма держави. Форма державного правління.
 - 1.9. Форма державного устрою.
 - 1.10. Форма державного (політичного) режиму.
2. Механізм держави.
 - 2.1. Механізм держави і його структура.
 - 2.2. Апарат держави. Державні органи та їх види.
 - 2.3. Політична і державна влада.
 - 2.4. Політична система суспільства.
 - 2.5. Конституційно - правовий статус особи.
 - 2.6. Громадянське суспільство і держава.
 - 2.7. Правова держава.
 - 2.8. Соціальна держава.
3. Основи права.
 - 3.1. Походження права.
 - 3.2. Сучасне право розуміння. Поняття, ознаки і зміст права.
 - 3.3. Право в системі соціального нормування.
 - 3.4. Соціальна цінність права. Функції права.
 - 3.5. Принципи права.
 - 3.6. Право, економіка, політика.
4. Нормативна основа правового регулювання.
 - 4.1. Норма права, як втілення єдності форми і змісту в праві.
 - 4.2. Структура правової норми.
 - 4.3. Співвідношення норм права і статті нормативно правового акта.
 - 4.4. Поняття , види форм(джерел) права.

- 4.5. Нормативно – правовий акт , як найпоширеніша форма права.
- 4.6. Юридична природа законів.
- 4.7. Підзаконні нормативно - правові акти.
- 4.8. Нормативно – правові акти : межі їх дії, особливості та значення.
5. Структура правової системи.
 - 5.1. Поняття і структура системи права.
 - 5.2. Галузева система права. Система матеріального публічного права.
 - 5.3. Система матеріального приватного права.
 - 5.4. Система процесуального права. Процесуальні документи.
 - 5.5. Система міжнародного права.
 - 5.6. Правові системи світу. Типологія правових систем.
 - 5.7. Правотворчість та законотворчість.
 - 5.8. Правотворча діяльність держави.
6. Реалізація норм права.
 - 6.1. Правовідносини як спосіб реалізації права.
 - 6.2. Суб'єкти і об'єкти правовідносин. Правосуб'єктність.
 - 6.3. Юридичний факт, як підстава, виникнення, зміни і припинення правовідносин.
 - 6.4. Реалізація норм права.
 - 6.5. Застосування норм права.
 - 6.6. Стадії правозастосування.
 - 6.7. Правозастосувальний акт.
 - 6.8. Тлумачення норм права.
 - 6.9. Види тлумачення.
7. Суспільство, право, держава.
 - 7.1. Законність як одна з важливих правових категорій.
 - 7.2. Державна дисципліна, правопорядок та громадський порядок.
 - 7.3. Законність і правопорядок. Правомірна поведінка.
 - 7.4. Правосвідомість.
 - 7.5. Правова культура та правове виховання.
 - 7.6. Правопорушення.
 - 7.7. Юридична відповідальність.
 - 7.8. Міжнародно-правовий механізм захисту прав і свобод.

Безпека життєдіяльності

МЕТА вивчення дисципліни полягає у набутті студентом компетенцій, знань, умінь і навичок для здійснення професійної діяльності за спеціальністю з урахуванням ризику виникнення техногенних аварій й природних небезпек, які можуть спричинити надзвичайні ситуації та привести до несприятливих наслідків на об'єктах господарювання, а також формування у студентів відповідальності за особисту та колективну безпеку.

ЗАВДАННЯ вивчення дисципліни передбачає опанування знаннями, вміннями та навичками вирішувати професійні завдання з обов'язковим урахуванням галузевих вимог щодо забезпечення безпеки персоналу та захисту населення в небезпечних та надзвичайних ситуаціях і формування мотивації

щодо посилення особистої відповідальності за забезпечення гарантованого рівня безпеки функціонування об'єктів галузі, матеріальних та культурних цінностей в межах науково-обґрунтованих критеріїв прийнятної ризику.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ РОЗКРИВАЄТЬСЯ В НАСТУПНИХ РОЗДІЛАХ

Змістовий модуль 1. Основні поняття з безпеки життєдіяльності. Природні та техногенні небезпеки.

Тема 1. Категорійно-понятійний апарат з безпеки життєдіяльності.

Тема 2. Таксономія, ідентифікація та квантифікація небезпек.

Тема 3. Природні загрози та характер їхніх проявів і дії на людей, тварин, рослин, об'єкти економіки.

Тема 4. Техногенні небезпеки та їх наслідки. Типологія аварій на потенційно-небезпечних об'єктах.

Тема 5. Пожежна безпека

Змістовий модуль 2. Соціально-політичні небезпеки. Менеджмент безпеки.

Тема 1. Соціально-політичні небезпеки, їхні види та характеристики.

Тема 2. Застосування ризик орієнтованого підходу для побудови імовірнісних структурно-логічних моделей виникнення та розвитку НС

Тема 3. Менеджмент безпеки, правове забезпечення та організаційно-функціональна структура захисту населення та АТО у НС.

Тема 4. Управління силами та засобами ОГ під час НС.

Основи екології

Програмою дисципліни “Основи екології” передбачено вивчення головних положень сучасної екології та основних питань охорони і раціонального природокористування й ресурсозбереження відповідно до умов сільськогосподарського виробництва.

Мета дисципліни – вивчення закономірностей взаємодії суспільства з навколишнім природним середовищем для забезпечення конструктивного природокористування, надання комплексу еколого-економічних знань, формування умінь і навичок з екологічної орієнтації, ефективного впровадження природоохоронних заходів.

Основні завдання дисципліни “Основи екології”:

- дати студентам необхідні знання про навколишнє природне середовище як цілісну систему взаємозв'язку явищ;

- допомогти усвідомити, що будь-яке втручання в природу може призвести як до позитивних, так і до негативних наслідків для здоров'я людей;

- акцентувати увагу на тому, що виникнення проблеми охорони навколишнього природного середовища – це результат нераціонального господарювання людини;

- ознайомлювати студентів з існуючою ситуацією в Україні, а також з практичними заходами щодо усунення негативного впливу людської діяльності на природу та запобігання йому;

- розкрити взаємозв'язок екології з економікою та показати економічні важелі вирішення екологічних проблем;
- розглянути умови організації природоохоронної діяльності на конкретних підприємствах промисловості і сільського господарства;
- забезпечити зв'язок курсу зі спеціальними дисциплінами циклу професійно-практичної підготовки;
- висвітлити універсальні принципи сучасного природокористування в сільськогосподарському виробництві.

Викладач повинен застосовувати різноманітні методи й засоби навчання, які б сприяли активізації творчої пізнавальної діяльності студентів. Вивчення дисципліни “Основи екології”, крім лекційних занять, необхідно супроводжувати семінарськими й практичними заняттями, діловими іграми, екскурсіями, заняттями з використанням кодоматеріалів та відеофільмів.

Обсяг екологічного матеріалу, отриманого студентами внаслідок успішного засвоєння курсу “Основи екології” повинен сформулювати в кожного з них особисте відношення до екологічних проблем світу, рідного краю, галузі майбутньої діяльності, допомогти врахувати екологічні вимоги і стандарти при вирішенні виробничих завдань, забезпечити запас фундаментальних знань з екології, достатній для дальшого поглиблення та вдосконалення екологічної освіти, спрямованої на екологічно безпечну життєдіяльність.

Основи інформатики

Програма з дисципліни “Основи інформатики та обчислювальної техніки” розрахована на вивчення загальних аспектів будови та принципу функціонування сучасних персональних комп'ютерів, системних і прикладних програм, які сприяють найефективнішому вирішенню завдань, що виникають на виробництві.

Завданням навчального курсу є засвоєння теоретичних знань з перелічених розділів курсу та практичне оволодіння навичками роботи з персональним комп'ютером: підготовкою до роботи, практичною роботою з операційними системами і сучасним інструментальним програмним забезпеченням персонального комп'ютера.

В основному увага повинна акцентуватись на формуванні практичних навичок у роботі з операційними системами, глибоке розуміння прикладного програмного забезпечення та можливостей його застосування. Ця дисципліна дає можливість застосувати здобуті знання у будь-якій сфері діяльності людини, зокрема в юридичній практиці. Це прискорює процес вирішення багатьох питань в умовах ринкової економіки.

Виконання в повному обсязі лабораторних робіт, передбачених програмою, є запорукою того, що студенти зможуть надалі самостійно використовувати розглянуті програмні продукти та аналогічні їм у навчальному процесі й на виробництві.

Комп'ютерні технології в юридичній діяльності

Комп'ютерні технології ефективно використовують сучасні юристи в

роботі, бо вони є основним засобом удосконалення її організації.

Актуальність і новизна дисципліни визначаються необхідністю вирішення важливих завдань інформатизації права, з одного боку, і право забезпечення інформатизації – з іншого.

Вивчення цієї дисципліни підвищить якість різних форм юридичної практики, правничі компетенції фахівців у цій галузі.

Програма навчальної дисципліни включає такі положення: поняття про предмет і зміст правової інформації та правової інформатики, методологію і конкретні методи застосування й використання комп'ютерних технологій в юридичній діяльності.

Предметом навчання виступають сучасні інформаційні технології та можливості їх застосування в юридичній діяльності, а також процеси взаємодії права та інформатики.

Передбачені такі форми навчання, як лекції, практичні заняття, консультації, індивідуальна наукова робота. Підсумковою формою контролю є залік, який дозволяє оцінити рівень засвоєння теоретичних знань предмета і умінь використовувати їх під час вирішення конкретних прикладних завдань правового та загального змісту.

Важливе місце у навчальному процесі посідають практичні заняття в комп'ютерних класах, які дозволяють студентам закріпити та поглибити теоретичні положення, викладені на лекціях, а також практичні навички і знання, отримані самостійно під час роботи з рекомендованою літературою і пакетами прикладних програм. Упродовж навчання забезпечується вільний доступ до комп'ютерних класів для індивідуальної та самостійної роботи.

Метою дисципліни є підготовка студентів до роботи на персональній ЕОМ у складі автоматизованого робочого місця робітника з використанням пакетів прикладних програм, формування знань, умінь і навичок використання засобів сучасних технологій; формування навичок роботи у локальних і глобальних комп'ютерних мережах.

Завдання дисципліни полягає у вивченні теоретичних основ інформатики; загальних принципів побудови сучасної комп'ютерної техніки; використанні системного та прикладного програмного забезпечення в інформаційних системах; набутті практичних навичок застосування новітніх інформаційно-комунікаційних процесів.

Юридична деонтологія

Предметом вивчення навчальної дисципліни “Юридична деонтологія” є звід правил, якими має користуватися юрист. Це системи правових, політичних, психологічних, етичних норм, що визначають режим спілкування юриста з людьми, відносини з клієнтами і його поведінка.

Мета курсу “Юридична деонтологія” – сформувати у студентів первинні знання про правові основи державного і громадського життя, дбайливе ставлення до інтересів суспільства, держави, особи, ціннісних орієнтирів щодо моральної оцінки діяльності юриста-професіонала, ознайомити із системою та

методологією навчання, з вимогами до працівників юридичної сфери.

Завдання юридичної деонтології:

- організаційно підготувати студентів до участі у навчальному процесі, окреслити основні навчальні завдання, цілі і засоби їх досягнення;
- ознайомити з особливостями сфери здійснення юридичної діяльності як одного із видів соціальної діяльності, що відбувається у сфері права;
- визначити характерні риси практичної діяльності юристів за окремими напрямками спеціалізації юридичної роботи для розкриття професіограми юридичної професії, нормативи культури поведінки юриста, які необхідні для його ефективної професійної діяльності;
- сформувати світоглядну та громадянську позицію майбутніх правозахисників, підготувати їх психологічно до самостійної роботи.

Конституційне право України

У системі підготовки фахівців-правознавців навчальна дисципліна “Конституційне право України” посідає одне з центральних місць. Це обумовлено такими факторами: по-перше, в її рамках вивчаються інститути провідної галузі національного права України – конституційного права, що обумовлюють зміст усіх інших галузей права; по-друге, наука конституційного права має важливе методологічне значення – вона розробляє правові категорії, що застосовуються іншими галузями юридичних наук.

Навчальна дисципліна “Конституційне право України” передбачає опанування інструментарієм науки конституційного права, вивчення ролі Конституції України, інших державно-правових актів у регулюванні суспільних відносин, зміст загальних положень конституційного ладу, правового статусу громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства, конституційно-правового регулювання основних форм народного волевиявлення, організації і функціонування системи органів державної влади, місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства, територіального устрою України, символіки держави, охорони Конституції України.

Мета дисципліни “Конституційне право України” – вивчення конституційно-правових явищ, інститутів і норм вітчизняного конституційного права, процесів, пов’язаних з їхнім становленням, розвитком та функціонуванням. Вивчивши навчальну дисципліну, студенти знатимуть зміст основних інститутів конституційного права України, вмітимуть їх аналізувати в історичному та порівняльному плані, отримають всебічну картину конституційного ладу нашої країни і водночас будуть розуміти нормативні положення, які мають вихідне значення для всіх інших галузей права.

Основні завдання навчальної дисципліни “Конституційне право України”:

- забезпечення засвоєння сукупності юридичних норм, які закріплюють конституційний лад України, форму правління і форму державного устрою, політичний режим, визначають організацію, компетенцію і порядок діяльності вищих, центральних і місцевих органів державної влади, місцевого самоврядування, основні права й обов’язки громадян, іноземців та осіб без громадянства, виборче право і виборчу систему України;

- формування самостійного мислення, навичок аналізу основ конституційного права України, порівняння та співставлення його з основами державного (конституційного) права зарубіжних країн;
- формування понятійного апарату, що використовується в межах конституційного права України, та вміння ним користуватися;
- поглиблення знань прикладного характеру;
- розвиток загальної політико-правової культури студентів.

Конституційне право зарубіжних країн

У кожній країні конституційне право є провідною галуззю її національної правової системи. Норми цієї галузі регулюють фундаментальні політико-правові відносини, що визначають основи життєдіяльності держави, громадянського суспільства і кожної окремої людини.

Вивчення конституційного права зарубіжних країн – важливий напрямок юридичної та політологічної освіти. Крім того, що воно розвиває загальну професійну культуру юриста, не менш важливим є і прикладний характер таких знань, зокрема через наявність постійної потреби у порівняльному аналізі вітчизняних і зарубіжних інститутів конституційного права. Україна стала на шлях демократичного розвитку, в ній з моменту проголошення незалежності і нині, відбувається процес випрацювання найоптимальнішої форми організації державної влади. У зв'язку з цим доречним буде врахувати досвід зарубіжних країн, який набувався впродовж 50–200 років.

У сучасному світі існує близько 200 незалежних держав. Зрозуміло, що неможливо дослідити всі особливості конституційного ладу кожної з них. Та й немає в цьому потреби. В інтересах поглибленої та цілісної, комплексної уяви про державний лад провідних держав програма містить теми про США, Велику Британію та її домініони, Францію, ФРН. Вказані держави відібрані за тим принципом, що в кожній з них сформувалися особливі моделі організації влади, які прийняті за класичні.

Мета навчальної дисципліни “Конституційне право зарубіжних країн” – сприяти формуванню загальної правової культури фахівців з правознавства. Матеріал курсу покликаний збагатити одержані знання з галузей національного права України шляхом доповнення їх знаннями конституційного права зарубіжних країн.

Завдання навчальної дисципліни “Конституційне право зарубіжних країн” – поглиблення правових знань, розширення політичного і правового кругозору студентів, їх загальної ерудиції.

Адміністративне право

МЕТА: оволодіння майбутніми юристами системою теоретичних і науково-прикладних знань з основних категорій адміністративного права; сприяння інтелектуальному розвитку студентів; формування у студентів наукового світогляду та системи методів і прийомів пошуку істини; розвиток у студентів умінь та навичок, необхідних для практичного застосування цих знань у своїй майбутній діяльності та компетентного виконання фахівцями

своїх службових обов'язків.

ЗАВДАННЯ: формування розуміння місця та зростаючої ролі адміністративного права у системі права України; вивчення джерел адміністративного права; засвоєння основних понять і категорій адміністративного права; вивчення основних інститутів адміністративного права; розвиток необхідних практичних умінь та навичок.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкивається у наступних розділах та темах:

1. Загальна частина

- 1.1. Державне управління і виконавча влада
- 1.2. Поняття, предмет, метод і система адміністративного права
- 1.3. Адміністративно-правові норми. Адміністративно-правові відносини
- 1.4. Фізичні особи як суб'єкти адміністративного права
- 1.5. Органи виконавчої влади
- 1.6. Органи місцевого самоврядування
- 1.7. Державні службовці
- 1.8. Бюджетні організації
- 1.9. Громадські об'єднання – суб'єкти адміністративного права
- 1.10. Функції та форми державного управління, їх види
- 1.11. Адміністративно-правові методи
- 1.12. Поняття та риси адміністративної відповідальності
- 1.13. Адміністративне правопорушення
- 1.14. Система та види адміністративних стягнень. Правила і строки накладення адміністративних стягнень
- 1.15. Дисциплінарна відповідальність за адміністративним правом
- 1.16. Адміністративний процес: зміст, структура, загальні риси
- 1.17. Завдання, порядок і стадії провадження в справах про адміністративні правопорушення
- 1.18. Органи (посадові особи) уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення
- 1.19. Способи забезпечення законності і дисципліни у державному управлінні: загальна характеристика
- 1.20. Контроль у державному управлінні. Прокурорський нагляд у державному управлінні
- 1.21. Звернення громадян як спосіб забезпечення законності і дисципліни у державному управлінні
- 1.22. Адміністративно-правові режими

2. Особлива частина

- 2.1. Правові засади і організація управління у сфері економіки
- 2.2. Організаційно-правові засади управління фінансами
- 2.3. Управління освітою і наукою
- 2.4. Організаційно-правові засади управління у сфері молоді і спорту. Організаційно-правові засади управління у сфері культури
- 2.5. Управління охороною здоров'я
- 2.6. Організаційно-правові засади управління у сфері соціальної політики

- 2.7. Управління обороною і національною безпекою
- 2.8. Організаційно-правові засади управління внутрішніми справами
- 2.9. Організаційно-правові засади управління закордонними справами
- 2.10. Організаційно-правові засади управління юстицією
- 2.11. Адміністративне право зарубіжних країн
- 3. Адміністративне судочинство**
- 3.1. Адміністративне судочинство. Загальні положення
- 3.2. Адміністративна юрисдикція і підсудність адміністративних справ
- 3.3. Склад суду. Відводи. Судові виклики і повідомлення. Фіксування адміністративного процесу
- 3.4. Учасники адміністративного процесу
- 3.5. Докази. Судові витрати. Строки
- 3.6. Звернення до адміністративного суду та відкриття провадження у адміністративній справі
- 3.7. Підготовче провадження
- 3.8. Судовий розгляд справи
- 3.9. Залишення позовної заяви без розгляду, зупинення, закриття провадження у справі
- 3.10. Судові рішення
- 3.11. Особливості провадження в окремих категоріях адміністративних справ
- 3.12. Розгляд типових та зразкових справ
- 3.13. Апеляційне провадження
- 3.14. Касаційне провадження
- 3.15. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами
- 3.16. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах
- 3.17. Заходи процесуального примусу
- 3.18. Відновлення втраченого судового провадження в адміністративній справі
- 3.19. Адміністративна юстиція у зарубіжних країнах

Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні

МЕТА: засвоєння основних понять і положень загальної теорії державного будівництва та місцевого самоврядування як галузі державного і соціального управління та підгалузі конституційного процесу в Україні, конституційної структури органів державної влади та місцевого самоврядування, вивчення принципів діяльності, функціонування та компетенції цих органів, опанування формами і методами діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування.

ЗАВДАННЯ навчальної дисципліни “Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні” полягають у набутті студентами поглиблених знань, умінь і навичок щодо порядку формування та функціонування органів державної влади та місцевого самоврядування, форм і методів їх діяльності, вивчення основної термінології навчальної дисципліни, поглиблення досвіду роботи з нормативно-правовими документами, розширення юридичної та загальної

ерудиції, оволодіння навичками співробітництва з органами державної влади та місцевого самоврядування.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Основи організації та діяльності органів публічної влади в Україні.
 - Організація та діяльність Верховної ради України .
 - 1.1. Державне будівництво та місцеве самоврядування як категорія державознавства, наука й навчальна дисципліна.
 - 1.2. Загальнотеоретичні аспекти організації роботи органів публічної влади в Україні.
 - 1.3. Організація роботи Верховної Ради України.
 - 1.4. Організація роботи органів та посадових осіб Верховної Ради України.
 - 1.5. Організація діяльності комітетів Верховної Ради України.
 - 1.6. Організація роботи народних депутатів України.
 - 1.7. Структура, функції та організація роботи Апарату Верховної Ради України.
 - 1.8. Правовий статус та організація роботи Рахункової палати України.
 - 1.9. Організація діяльності Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини.
- Організація роботи Президента України. Секретаріат Президента.
 - 1.4. Президент України в системі органів державної влади, основи його правового статусу та функціонування.
 - 1.5. Організація роботи Президента України.
 - 1.6. Апарат Президента України, організація його роботи.
 - 1.7. Організація роботи ради Національної безпеки і оборони України.
2. Організація роботи органів виконавчої влади в системі державного будівництва.
 - 2.1. Основи організації і діяльності Кабінету Міністрів України.
 - 2.2. Структура, функції та організація роботи апарату Кабінету Міністрів України.
 - 2.3. Організація роботи центральних органів виконавчої влади в системі державного будівництва України.
 - 2.4. Організація роботи місцевих державних адміністрацій.
 - 2.5. Відділи, управління та інші органи місцевої державної адміністрації, її апарат, організація їх роботи.
 - 2.6. Організація органів публічної влади Автономної Республіки Крим.
3. Засади місцевого самоврядування в Україні.
 - 3.1. Загальнотеоретичні аспекти організації місцевого самоврядування в Україні.
 - 3.2. Територіальна громада-первинний суб'єкт місцевого самоврядування.
 - 3.3. Організація роботи представницьких органів і посадових осіб місцевого самоврядування
 - 3.4. Організація роботи депутатів місцевих рад.
 - 3.5. Організація роботи виконавчих органів місцевих рад.

Організація судових та правоохоронних органів

МЕТА: формування у студентів впорядкованих знань про роль, місце, функції судових, правоохоронних та правозахисних органів у правовій державі, їх можливостей в захисті прав та законних інтересів громадян, суспільства і держави.

ЗАВДАННЯ: засвоєння студентами предмету, системи та основних понять дисципліни «Організація судових та правоохоронних органів», організації діяльності судової влади, правоохоронних та правозахисних органів України; вироблення у студентів здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Судова система України.
 - 1.1. Вступ до дисципліни «Організація судових та правоохоронних органів України».
 - 1.2. Правоохоронна діяльність держави.
 - 1.3. Загальна характеристика судової влади. Засади здійснення правосуддя.
 - 1.4. Судова система України.
 - 1.5. Статус суддів та присяжних в Україні. Вища кваліфікаційна комісія суддів України.
 - 1.6. Дисциплінарна відповідальність судді. Звільнення судді з посади та припинення його повноважень.
 - 1.7. Суддівське самоврядування. Забезпечення суддів.
 - 1.8. Вища рада правосуддя.
 - 1.9. Місцеві, апеляційні та вищі спеціалізовані суди.
 - 1.10. Верховний Суд України.
 - 1.11. Конституційний Суд України.
2. Правоохоронні органи України.
 - 2.1. Прокуратура України.
 - 2.2. Національна поліція України та інші органи Міністерства внутрішніх справ України.
 - 2.3. Служба безпеки України.
 - 2.4. Військова служба правопорядку у Збройних Силах України.
 - 2.5. Органи досудового розслідування.
 - 2.6. Національне антикорупційне бюро України.
 - 2.7. Органи Державної фіскальної служби України.
 - 2.8. Органи Державної аудиторської служби України.
 - 2.9. Центральні органи виконавчої влади зі спеціальним статусом: Національне агентство з питань запобігання корупції та Національне агентство з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.
 - 2.10. Міжнародні судові установи та міжнародні правоохоронні органи.
3. Правозахисні органи України.
 - 3.1. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини. Уповноважені Президента України.
 - 3.2. Органи юстиції України.

- 3.3. Державна виконавча служба.
- 3.4. Нотаріат України.
- 3.5. Адвокатура України.

Цивільне та сімейне право

Мета: досягнення глибокого розуміння студентами природи й сутності цивільно-правових та сімейних відносин, підготовка до практичної діяльності висококваліфікованих спеціалістів-цивілістів, формування творчої особистості майбутніх юристів.

Завдання: засвоєння студентами знань про поняття предмета і методу цивільного права, визначення принципів, функцій, сутності цивільного права, як права приватного, систему цивільного права; з'ясування структури відносин представництва; права власності в об'єктивному і суб'єктивному розумінні, зміст права власності; способи набуття і припинення права власності; моменту виникнення права власності на річ; авторське право і суміжні права, права промислової власності, інші види результатів творчої діяльності; зобов'язального права, поняття договору, його функцій та класифікацій; визначення змісту договорів про передання майна у власність, їх значення у цивільному обороті; з'ясування істотних умов кожного з договорів системи курсу; проведення розмежування між договорами про виконання робіт та надання послуг; вміння застосовувати нормативно-правову базу, що стосується договорів про передання майна в користування; визначення змісту не договірних зобов'язань, засвоєння основ спадково права, поняття шлюбу, порядок його укладення та розірвання, утримання одного з подружжя та дітей, усиновлення та опіка.

Зміст дисципліни: розкривається у наступних розділах тем:

1. Загальні положення цивільного права. Цивільні правовідносини
 - 1.1. Загальна характеристика цивільного права України
 - 1.2. Цивільне законодавство України
 - 1.3. Здійснення і захист цивільних прав
 - 1.4. Цивільні правовідносини
 - 1.5. Об'єкти цивільних правовідносин
 - 1.6. Правочин
 - 1.7. Недійсні та удавані правочини
2. Фізична особа як суб'єкт цивільного права
 - 2.1. Фізична особа як суб'єкт цивільного права
 - 2.2. Визнання фізичної особи безвісно відсутньою та оголошення померлою
 - 2.3. Особисті немайнові права фізичної особи
3. Юридична особа як суб'єкт цивільних правовідносин. Представництво і довіреність
 - 3.1. Юридична особа як суб'єкт цивільного права
 - 3.2. Господарські товариства
 - 3.3. Акціонерне товариство та інші суб'єкти цивільного права
 - 3.4. Представництво і довіреність
4. Строки у цивільному праві. Право власності та інтелектуальна власність

- 4.1. Строки та терміни в цивільному праві
- 4.2. Загальні положення про право власності
- 4.3. Право спільної власності
- 4.4. Речові права на чуже майно
- 4.5. Захист права власності
- 4.6. Право інтелектуальної власності
- 4.7. Право промислової власності
- 4.8. Засоби індивідуалізації товарів і послуг
- 5. Загальні положення про зобов'язання. Договори про перехід майна у власність
 - Тема 5.1. Загальна характеристика цивільних зобов'язань
 - Тема 5.2. Виконання цивільних зобов'язань
 - Тема 5.3. Забезпечення виконання зобов'язань
 - Тема 5.4. Цивільно-правова відповідальність
 - Тема 5.5. Цивільно-правовий договір
 - Тема 5.6. Договір купівлі-продажу
 - Тема 5.7. Договори міни та дарування
 - Тема 5.8. Договори поставки. Контрактація сільськогосподарської продукції
 - Тема 5.9. Договори ренти і довічного утримання (догляду)
- 6. Договори найму (оренди). Підряд
 - Тема 6.1. Загальні положення договору найму (оренди). Прокат
 - Тема 6.2. Окремі види договорів найму (оренди)
 - Тема 6.3. Найм (оренда) житла. Лізинг. Позичка
 - Тема 6.4. Договір підряду
 - Тема 6.5. Характеристика видів договору підряду
- 7. Зобов'язання з надання послуг та інші види зобов'язань
 - Тема 7.1. Договори про надання послуг. Перевезення вантажу
 - Тема 7.2. Договір перевезення пасажирів та багажу. Транспортне експедирування
 - Тема 7.3. Договір страхування
 - Тема 7.4. Договір позики. Банківські договори
 - Тема 7.5. Договір факторингу. Безготівкові розрахунки
 - Тема 7.6. Договори доручення і комісії
 - Тема 7.7. Договори зберігання та управління майном
 - Тема 7.8. Розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.
- Комерційна концесія та спільна діяльність
- 8. Недоговірні зобов'язання та спадкування
 - Тема 8.1. Поняття недоговірних зобов'язань. Публічна обіцянка винагороди
 - Тема 8.2. Зобов'язання з односторонніх дій та кондикційні зобов'язання
 - Тема 8.3. Деліктні зобов'язання
 - Тема 8.4. Відшкодування шкоди, заданої працівниками правоохоронних органів та суду
 - Тема 8.5. Загальні положення про спадкування
 - Тема 8.6. Здійснення та оформлення права на спадщину
- 9. Загальні положення сімейного права
 - Тема 9.1. Загальна характеристика сімейного права України

Тема 9.2. Поняття сім'ї та сімейних правовідносин

Тема 9.3. Шлюб

Тема 9.4. Недійсність шлюбу

Тема 9.5. Припинення шлюбу

10. Права та обов'язки подружжя. Правовідносини батьків та дітей

Тема 10.1. Особисті немайнові права та обов'язки подружжя

Тема 10.2. Майнові права та обов'язки подружжя.

Тема 10.3. Аліментні правовідносини подружжя.

Тема 10.4. Визначення походження дітей

Тема 10.5. Майнові правовідносини батьків і дітей

Тема 10.6. Особисті немайнові правовідносини батьків і дітей

Тема 10.7. Усиновлення

Тема 10.8. Опіка, піклування та патронат над дітьми. Інші форми сімейного влаштування дітей.

Тема 10.9. Правовідносини членів сім'ї та родичів

Тема 10.10. Сімейні правовідносини з іноземним елементом

Цивільний процес

МЕТА: засвоєння студентами значення норм, які регулюють різні форми захисту суб'єктивних прав і охоронюваних законом інтересів, їх характер; показати зростаючу роль цивільного процесуального права на сучасному етапі розвитку країни в світлі гарантованого Конституцією України права всіх громадян на судовий захист; ознайомити з порядком розгляду і вирішення цивільних справ судами; продемонструвати нерозривний зв'язок норм права з їх практичним застосуванням відповідними органами.

ЗАВДАННЯ:

- ⇒ ознайомити студентів з необхідними джерелами права;
- ⇒ сприяти засвоєнню нормативних актів, прищепити вміння працювати з ними;
- ⇒ ознайомити з принципами права і навчити використовувати їх зміст при вирішенні конкретних правових питань;
- ⇒ навчити застосовувати теоретичні положення на практиці;
- ⇒ прищепити навички складання процесуальних документів по цивільних справах;
- ⇒ дати чітке уявлення про роль права, обов'язки і конкретну діяльність різних суб'єктів процесу, про вимоги що їм пред'являються як з правової, так і моральної точки зору.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах:

Розділ 1. Загальні положення цивільного процесуального права

Розділ 2. Цивільні процесуальні правовідносини

Розділ 3. Позовне провадження

Розділ 4. Наказне, апеляційне та касаційне провадження

Трудове право

У сучасних умовах радикальних реформ зростає роль трудового законодавства, що регулює трудові відносини у всіх сферах економіки. Трудове

право України є однією з провідних галузей у системі права, яка нарівні з іншими галузями потребує реформування внаслідок змін соціально-економічних відносин, що відбуваються в Україні. У сучасний період відносини в сфері праці регулюються великою кількістю нормативно-правових актів. На жаль, не всі ці акти адекватно пристосовані до умов ринкової економіки. Тому останнім часом відмічається зростання порушень трудових прав громадян. Збільшилося число незаконних звільнень працівників, має місце заборгованість з заробітної плати, надання працівникам вимушених неоплачуваних відпусток. Деякі комерційні структури під час прийняття на роботу замість трудових договорів використовують цивільно-правові, які регламентуються Цивільним кодексом України, що позбавляє працівників гарантій, передбачених законодавством про працю. Недосконалість чинного трудового законодавства ускладнює процес застосування правових норм, що регулюють трудові відносини, та призводить до виникнення значного числа трудових спорів. Тому детальне вивчення трудового права для студентів-юристів має не тільки важливе теоретичне значення, а й практичний сенс. Усі заплановані в програмі теми, питання практичних занять вивчають на основі чинного українського законодавства.

Метою навчальної дисципліни “Трудове право” є формування у студентів послідовної системи знань у сфері регулювання трудових відносин. У сучасних умовах предметом трудового права є система суспільних відносин щодо застосування найманої праці й колективні трудові відносини.

У процесі вивчення дисципліни студенти засвоюють теоретичні положення науки трудового права, основні принципи і напрями регулювання трудових та тісно пов’язаних з ними інших відносин, поглиблюють знання норм чинного трудового законодавства; набувають навичок роботи з нормативними актами; вирішують практичні питання і конкретні практичні ситуації в сфері правового регулювання трудових відносин.

Кримінальне право

Вивчаючи курс навчальної дисципліни “Кримінальне право”, студенти ознайомлюються не тільки з кримінально-правовими нормами, а й вивчають судову практику, мають змогу спостерігати як у міру накопичення знань змінювалися підходи до вирішення низки питань кваліфікації та класифікації суспільно небезпечних діянь, як злочинів.

Вивчення кримінального права передбачає опанування знаннями та вміннями, достатніми для забезпечення правильної кваліфікації злочинів та надійного захисту прав і свобод людини, вирішення завдань правосуддя. Кримінальне право дає можливість поглибити уявлення про законність, дозволяє забезпечувати виховання студентів у дусі відданості ідеям правової держави.

Метою вивчення навчальної дисципліни є:

- поглиблене вивчення студентами всіх положень Кримінального кодексу та механізму його застосування у практичній діяльності;
- засвоєння студентами загальних принципів і напрямів кримінальної політики України, предмету та функцій кримінального права, змісту законодавства про кримінальну відповідальність;

➤ навчитися правильно орієнтуватися в чинному законодавстві, вміння співвідносити теоретичні знання з практикою їх застосування, набуття вмінь застосування норми кримінального права при кваліфікації злочинів на підставі неухильного дотримання принципу законності;

➤ ознайомлення студентів із станом основних проблем науки кримінального права, проблем законодавства та практики його застосування, шляхів їх вирішення, використовуючи навички творчого мислення та самовдосконалення професійного рівня;

➤ підвищення правової культури та ерудиції майбутніх фахівців, ознайомлення з досвідом інших держав;

➤ формування переконаності та впевненості студентів у необхідності знань із кримінального права, дотримання законів про кримінальну відповідальність, почуття відповідальності перед суспільством.

Заняття з кримінального права проводять на основі раціонального поєднання активних форм та методів навчання із застосуванням кращого професійного досвіду, інноваційних технологій навчання.

Навчальна дисципліна покликана сформувати у студентів знання, уміння та навички з правового регулювання суспільних відносин, щодо реалізації кримінального закону, знання чинного законодавства про кримінальну відповідальність, забезпечення правильного застосування кримінально-правових норм.

Результатом вивчення навчальної дисципліни “Кримінальне право України” повинен стати комплекс знань і вмінь студентів, які необхідні у професійній діяльності з урахуванням напрямку кримінально-правової спеціалізації.

Під час вивчення дисципліни необхідно використовувати рішення Конституційного Суду України та постанови Пленуму Верховного Суду України, практику інших судів і слідчих органів з конкретних справ. Студенти мають постійно вивчати матеріали часописів “Офіційний вісник України”, “Відомості Верховної Ради України”, “Право України”, “Вісник Верховного Суду України”, “Юридичний вісник України”. У зв’язку з постійними та численними змінами у законодавстві України викладачам і студентам запропоновано використовувати дані офіційного веб-порталу Верховної Ради України www.zakon.rada.gov.ua, офіційного веб-сайту Верховного Суду України <http://www.scourt.gov.ua> та Єдиного державного реєстру судових рішень <http://www.reyestr.court.gov.ua/>.

Кримінальний процес

Предметом вивчення навчальної дисципліни є кримінальне процесуальне законодавство, практика його застосування, кримінально-процесуальна діяльність і процесуальні правовідносини, кримінально-процесуальна діяльність органів досудового розслідування, прокуратури і суду, теорія та історія кримінального процесу.

Під час опанування основних тем студенти отримують спеціальні знання, уміння та фахові навички, необхідні для проходження стажування, навчальної практики, а в подальшому – під час роботи в суді, органах прокуратури тощо.

Програма розрахована на те, щоб ознайомити майбутніх фахівців із основними функціями кримінального процесу як науки, галузі права, його метою і завданнями; головними принципами, суб'єктами та інститутами кримінального процесу; учасниками, їх правами і обов'язками. Під час підготовки до занять студенти опрацьовують відповідні розділи підручників, рекомендовану літературу, ознайомлюються з інструкціями та положеннями.

МЕТА: набуття студентами знань у галузі кримінально-процесуального законодавства України і практичних навичок його застосування; опанування теоретичних положень права, засвоєння спеціальної галузевої термінології, принципів кримінально-процесуальної діяльності і правового статусу її суб'єктів, порядку провадження кримінальних справ, розслідування злочинів, провадження справ в суді першої інстанції, перегляду вироків, постанов та ухвал суду, розгляду питань, до виникають при виконанні вироків.

ЗАВДАННЯ:

полягає у глибокому засвоєнні студентами теоретичного матеріалу та основних положень кримінально-процесуального права та правильному застосуванні знань на практиці.

Результатом вивчення навчальної дисципліни “Кримінальний процес України” повинен стати комплекс знань та вмінь студентів, які необхідні у професійній діяльності з урахуванням напрямку кримінально-правової спеціалізації.

Під час вивчення дисципліни мають використовуватися рішення Конституційного Суду України та постанови Пленуму Верховного Суду України, практика інших судів і слідчих органів з конкретних справ. Студентам слід постійно ознайомлюватися з матеріалами часописів “Офіційний вісник України”, “Відомості Верховної Ради України”, “Право України”, “Вісник Верховного Суду України”, “Юридичний вісник України”. У зв'язку з постійними та численними змінами у законодавстві України викладачам і студентам запропоновано використовувати дані офіційного веб-порталу Верховної Ради України www.zakon.rada.gov.ua, офіційного веб-сайту Верховного Суду України <http://www.scourt.gov.ua> та Єдиного державного реєстру судових рішень <http://www.reyestr.court.gov.ua/>.

Судочинство у господарських судах

МЕТА: Засвоєння студентами основних положень про правовий статус господарського суду в Україні, дослідження принципів та джерел господарського процесу, аналіз основних положень доказування у господарському процесі.

ЗАВДАННЯ: вироблення у студентів навичок науково-теоретичного підходу до вивчення правових явищ і понять, здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Правовий статус господарського суду в Україні. Підвідомчість і підсудність справ господарським судам.

1.1. Правовий статус господарського суду в Україні.

1.2. Поняття господарського процесу та господарського процесуального права.

1.3. Принципи та джерела господарського процесуального права.

1.4. Організація діловодства, порядок роботи з процесуальними та іншими документами в господарських судах.

1.5. Досудове врегулювання господарських спорів.

1.6. Підвідомчість і підсудність справ господарським судам.

1.7. Учасники судового процесу.

1.8. Доказування і докази в господарському процесі.

1.9. Судові витрати.

1.10. Процесуальні строки.

1.11. Позовне провадження і порядок його порушення у господарському суді першої інстанції.

1.12. Зупинення провадження у справі та його поновлення. Припинення провадження у справі. Залишення позову без розгляду. Протоколи.

2. Вирішення господарських спорів у господарському суді першої інстанції. Провадження у справах за участю іноземних суб'єктів господарювання.

2.1. Вирішення господарських спорів у господарському суді першої інстанції.

2.2. Прийняття рішення та винесення ухвал у господарському суді першої інстанції.

2.3. Апеляційне провадження.

2.4. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень Верховним Судом України.

2.5. Перегляд рішення, ухвали, постанови господарського суду за нововиявленими обставинами. Виконання судових рішень господарських судів.

2.6. Провадження у справах за участю іноземних суб'єктів господарювання

2.7. Особливості розгляду справ про банкрутство.

2.8. Окремі питання визнання недійсними актів державних та інших органів.

2.9. Третейський розгляд господарських спорів.

Господарське право

Докорінна зміна економічних відносин в Україні зробила необхідним перегляд чинної законодавчої бази, її оновлення та пристосування до нових умов господарювання. Господарське право, що регулює виробничу, торговельну діяльність суб'єктів господарювання, зазнає найбільших змін. У зв'язку з цим підвищуються вимоги до майбутніх юристів щодо знань основ господарського права та навичок застосування норм господарського законодавства у повсякденній господарській практиці.

Метою вивчення цієї навчальної дисципліни є послідовне формування у студентів знання основних положень теорії та практики застосування норм господарського права в процесі господарської діяльності. Предметом дисципліни є суспільні відносини в сфері господарської діяльності.

Завдання дисципліни складається з формування уявлень про предмет господарського права та основні господарсько-правові категорії; оперування

господарсько-правовими знаннями, вміннями і поняттями в практичній діяльності (використання теоретичних господарсько-правових знань у самостійній практичній та науково-практичній діяльності).

Фінансове право

Мета вивчення дисципліни - опанувати механізм виникнення, зміни та припинення фінансово-правових відносин, нормативно-правового забезпечення у сфері державних фінансів, формування у майбутніх спеціалістів правової свідомості та правової культури, правових засад регулювання фінансової діяльності, вдосконалення навичок використання технічного і нормативно-правового матеріалу при вирішенні практичних завдань забезпечення необхідних умов функціонування підприємств, установ та організацій різних форм власності, економіки.

Завдання дисципліни – засвоєння економіко – правових знань студентів, щодо фінансової діяльності держави, пов'язаної з мобілізацією, розподілом та використанням централізованих і децентралізованих фондів грошових коштів держави та органів місцевого самоврядування, вивчення студентами законів та підзаконних нормативних актів, що регулюють діяльність органів, установ, організацій та підприємств у фінансовій сфері.

Зміст дисципліни розкривається у наступних розділах тем:

1. Загальна частина фінансового права. Бюджетне право України
 - 1.1. Поняття та зміст фінансів, фінансової діяльності держави та органів місцевого самоврядування. Фінансове право як галузь права.
 - 1.2. Фінансово – правові норми і фінансово – правові відносини
 - 1.3. Правові засади фінансового контролю в Україні.
 - 1.4. Органи фінансового контролю та їх повноваження.
 - 1.5. Відповідальність за порушення фінансового законодавства.
 - 1.6. Бюджетне право як підгалузь фінансового права. Правове значення бюджету. Бюджетна система України.
 - 1.7. Бюджетний процес
 - 1.8. Правове регулювання міжбюджетних відносин, державних і місцевих доходів та видатків.
2. Податкове право України. Грошово-кредитні відносини.
 - 2.1. Податкове право як інститут фінансового права.
 - 2.2. Правова характеристика загальнодержавних та місцевих податків і зборів.
 - 2.3. Правові основи загальнообов'язкового державного соціального страхування.
 - 2.4. Правове регулювання державного кредиту і державного боргу. Правові основи грошового обігу. Валютне регулювання.

Екологічне право

МЕТА: систематизоване вивчення механізму правового регулювання та захисту суспільних відносин, що виникають у сфері належності, використання, відновлення природних ресурсів, охорони навколишнього природного середовища, оволодіння теорією і методологією екологічного права, вивчення законодавства у галузі використання, охорони та відтворення природних

ресурсів, формування навиків його застосування на практиці, а також закладення основ для подальшого вивчення аграрного і земельного права.

ЗАВДАННЯ: висвітлення і тлумачення основних теоретичних положень, норм екологічного права, розкриття сутності еколого-правових категорій, змісту еколого-правових інститутів, вивчення концепції, цілей, функцій екологічного управління; визначення основних термінів, понять, законів функціонування екології, форм життя та типів екосистем, основні напрями сучасних екологічних досліджень, визначення шляхів і методів оптимізації взаємовідносин з природою, сприяти глибокому засвоєнню правових категорій, передбачених екологічним законодавством.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Загальне екологічне право.
 - 1.1. Екологічне право як галузь права: загальна характеристика.
 - 1.2. Екологічно правовий статус особи в Україні. Захист екологічних прав.
 - 1.3. Право власності на природні об'єкти та їх ресурси.
 - 1.4. Право природокористування.
 - 1.5. Правові основи управління в галузі екології. Система та правовий статус органів управління і контролю в екологічній сфері.
 - 1.6. Функції управління в екологічній сфері.
 - 1.7. Правове регулювання здійснення екологічної експертизи.
 - 1.8. Юридична відповідальність за порушення екологічного законодавства.
2. Природоресурсне право.
 - 2.1. Правовий режим використання та охорони земель.
 - 2.2. Правове регулювання охорони та використання надр.
 - 2.3. Правові основи використання охорони та відновлення вод.
 - 2.4. Правовий режим континентального шельфу та виключної (морської) економічної зони.
 - 2.5. Правове регулювання використання та охорони рослинного світу в Україні.
 - 2.6. Основи правового режиму використання й охорони лісів.
 - 2.7. Правове регулювання використання та охорони тваринного світу.
3. Природоохоронне право.
 - 3.1. Правова охорона природного середовища.
 - 3.2. Економічний механізм забезпечення охорони навколишнього природного середовища.
 - 3.3. Правове регулювання охорони атмосферного повітря.
 - 3.4. Правова охорона природно-заповідного фонду України.
 - 3.5. Правова охорона та використання курортних, лікувально-оздоровчих та рекреаційних зон.
 - 3.6. Правове регулювання поводження з відходами.
4. Право екологічної безпеки.
 - 4.1. Правове регулювання забезпечення екологічної безпеки.
 - 4.2. Правовий режим зон надзвичайних екологічних ситуацій.
 - 4.3. Договори в екологічному праві України.
 - 4.4. Міжнародне екологічне право та співробітництво України в екологічній

сфері.

4.5. Екологічне право Європейського Союзу.

Аграрне право

МЕТА: формування у майбутніх правознавців засвоєння теоретичних і практичних основ правового регулювання сільського господарства, а також набуття системних знань і навичок щодо забезпечення економічної ефективності аграрних підприємств у різних сферах діяльності

ЗАВДАННЯ:

- вивчення основних положень аграрного права України;
- засвоєння змісту аграрно-правових інститутів, об'єктивних закономірностей їх розвитку(теоретичних положень науки аграрного права і аграрного законодавства);
- вироблення у студентів уміння застосовувати в практичній діяльності набуті знання і норми аграрного права.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкивається у наступних розділах та темах:

Розділ 1. Загальна характеристика аграрного права України

- 1.1. Аграрне право як самостійна галузь права
- 1.2. Аграрні правовідносини в Україні у механізмі правового регулювання
- 1.3. Загальна характеристика суб'єктів аграрних правовідносин
- 1.4. Правове регулювання ринкових відносин у сільському господарстві
- 1.5. Правові засади державного регулювання сільського господарства в Україні та особливості юридичної відповідальності за порушення аграрного законодавства

Розділ 2. Правовий статус суб'єктів аграрного права

- 2.1. Сільськогосподарські підприємства корпоративного типу
- 2.2. Правовий статус фермерських господарств
- 2.3. Правовий статус сільськогосподарських кооперативів
- 2.4. Правовий статус особистого селянського господарства
- 2.5. Правосуб'єктність державних сільськогосподарських підприємств
- 2.6. Правові засади використання земель в аграрному виробництві
- 2.7. Правове регулювання землеустрою

Розділ 3. Правове регулювання виробничо - господарської та фінансової діяльності.

- 3.1. Правове регулювання використання природних ресурсів
- 3.2. у сільському господарстві
- 3.3. Правовий режим майна сільськогосподарських товаровиробників
- 3.4. Правове регулювання виробничо-господарської та фінансової діяльності аграрних товаровиробників
- 3.5. Правове регулювання тваринництва
- 3.6. Правове регулювання якості та безпечності сільськогосподарської продукції
- 3.7. Правове регулювання договірних відносин сільськогосподарських товаровиробників.

3.8. Аграрне право зарубіжних країн

Діловодство

МЕТА: Формування знань, умінь, навичок щодо поняття щодо складання документів, виховання навичок грамотного оформлення документів.

ЗАВДАННЯ: вироблення у студентів навичок науково-теоретичного підходу до вивчення правових явищ і понять, здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Організація роботи з документами.
 - 1.1. Діловодство: поняття, завдання.
 - 1.2. Юридична техніка, її мета, завдання.
 - 1.3. Лінгвістичні правила складання документів.
 - 1.4. Поняття та види правозастосовних помилок.
2. Організація документообігу.
 - 2.1. Реквізити документів
 - 2.2. Загальні вимоги до складання та оформлення документів.
 - 2.3. Вимоги до змісту та до розташування реквізитів у документах.
 - 2.4. Поняття документообігу та документування.
 - 2.5. Організація контролю за виконанням документів.
 - 2.6. Поняття цінної інформації, конфіденційних документів.
3. Документи організаційно-розпорядчої документації та по особовому складу.
 - 3.1. Поняття про системи документації.
 - 3.2. Призначення, склад і види організаційної документації.
 - 3.3. Призначення, склад і види розпорядчих документів.
 - 3.4. Призначення, особливості підготовки та оформлення довідково-інформаційних документів.
 - 3.5. Поняття та класифікація документів з особового складу.
 - 3.6. Поняття особової справи, трудової книжки.
 - 3.7. Особисті офіційні документи: автобіографії, резюме, характеристики, заяви.
4. Звернення громадян та документи архіву.
 - 4.1. Поняття про звернення громадян.
 - 4.2. Порядок приймання та розгляду звернень громадян.
 - 4.3. Систематизація та зберігання документів.
 - 4.4. Поняття про формування справ у діловодстві.
 - 4.5. Характеристика комплексу робіт з оформлення справ.
 - 4.6. Фондування, облік документів архіву.
 - 4.7. Організація користування документами архіву.
5. Кримінально-процесуальні та адміністративно-процесуальні документи.
 - 5.1. Поняття кримінально-процесуальних документів, їх види.
 - 5.2. Процесуальні документи досудового слідства та суду.
 - 5.3. Адміністративно-правові документи.
 - 5.4. Адміністративно-процесуальні документи: їх види та особливості.

6. Документи господарського, цивільного права та документи слідства і суду.

6.1. Господарські договори.

6.2. Поняття про господарсько-претензійну документацію.

6.3. Цивільно-правові документи. Поняття позовної заяви.

6.4. Документи, що визначають цивільну правосуб`єктність фізичних осіб.

6.5. Загальні положення судового діловодства.

6.6. Робота з документами в суді.

ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Історія України

Утвердження української державності супроводжується піднесенням національної свідомості в широких верствах суспільства, загальним зростанням інтересу до історичного минулого. Важливою складовою цього процесу стає викладання історії України у вищих навчальних закладах I-II рівнів акредитації. Тривалий час український народ був позбавлений такої можливості внаслідок панування на його землях асиміляторських режимів. Історичні дослідження в УРСР були позначені деструктивним впливом радянської політики та ідеології, що негативно відбилось і на вкрай обмеженому викладанні історії України у вузах республіки. Потреби навчального процесу у коледжах зумовлюють сьогодні необхідність урахування тих змін, що відбуваються у суспільній свідомості. Пропонований курс розглядає історичне минуле українського суспільства як суцільний безперервний процес, у ході якого були створені відповідні форми соціального існування, починаючи від первісного суспільства до розвинутих форм державного життя. Акцентується увага на історії території постійного перебування українського етносу, її відповідній еволюції, а також тих інститутах, що були витворені українським народом на всіх етапах його історичного буття.

Одним із найважливіших аспектів курсу є заперечення тези, нібито український народ є нездатним до самостійного державного життя. Київська Русь, Галицько-Волинська держава, Київське князівство XV ст., запорозька січ, козацька держава часів б. Хмельницького, УНР і Гетьманат – усе це ланки єдиного історичного процесу, який, попри всі драматичні повороти, відбивав постійне прагнення українського народу жити незалежним державним життям.

Мета дисципліни:

- ознайомити з основними етапами українського національно-визвольного руху, його конкретним змістом та організаційними формами.

Головні завдання курсу:

1. Поглиблене вивчення студентами історичного минулого Батьківщини, що дозволить їм краще усвідомити своє місце і роль у суспільно-політичному житті, зайняти активну громадянську позицію.

2. Ознайомлення з історичним процесом в Україні в контексті європейської історії.
3. Збагачення професійних знань студентів.
4. Ознайомлення з методологією сучасних історичних досліджень.
5. Прищеплення студентам принципів історизму в оцінці суспільно-політичних явищ.
6. Формування національної свідомості й відповідної соціокультурної та політичної орієнтації.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ

1. Найдавніша історія України
2. Утворення Київської Русі. Перші князі
3. Феодальна роздробленість Київської Русі
4. Галицько-Волинське князівство
5. Українські землі під владою Литви
6. Українські землі під владою Польщі
7. Причини та джерела появи козацтва
8. Козацькі повстання XVI ст. 30-pp. XVII ст.
9. Визвольна війна українського народу сер. XVII ст.
10. Утворення козацької держави
11. Вхід України до складу Московської держави
12. Історичне значення Визвольної війни
13. Соціально-економічний розвиток України в XVII – XVIII ст. «Руїна»
14. Політичне життя Правобережжя та Лівобережжя
15. Ліквідація Запорізької Січі.
16. Народні повстання XVIII ст.
17. Адміністративно-територіальний устрій українських земель в складі іноземних держав
18. Початок національного відродження

Логіка

Мета: ознайомлення студентів з основними принципами та методами діалектичного мислення і формування здатності до самостійного, критичного мислення.

Завдання курсу: сформувати у студентів навички логічно правильно мислити і розпізнавати елементарні логічні помилки у міркуванні інших людей.

Зміст дисципліни розкривається в наступних темах:

1. Логіка, як наука про мислення.
2. Поняття.
3. Висловлювання.
4. Основні закони мислення.
5. Міркування.
6. Гіпотеза.
7. Основні теорії аргументації.

Основи психології

МЕТА: ознайомлення з основами загальної і соціальної психології відповідно до юридичної психології, вивчення теоретичних понять і положень юридичної психології, вивчення психіки особистості в правовому регулюванні.

ЗАВДАННЯ: пізнання основних питань загальної психології: предмету, стану, структури, завдань і методів сучасної психології; формування уявлень про психічні процеси як важливі компоненти людської діяльності, про вікові етапи розвитку людини, про типи темпераментів, особливості поняття «характер», а також про емоційно-вольові якості особистості, їх проявлення у діяльності та спілкуванні.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних модулях та розділах тем:

- 1. Загальні основи психології**
 - 1.1. Предмет психології.
 - 1.2. Психологія особистості.
 - 1.3. Психологія діяльності.
 - 1.4. Пізнавальні процеси особистості.
 - 1.5. Психологічні особливості особистості.
 - 1.6. Емоційно-вольова характеристика особистості.
- 2. Психологія соціальних груп і колективів**
 - 2.1. Група і її соціально-психологічна структура.
 - 2.2. Міжособистісні відносини і соціально-психологічний клімат в групі.
 - 2.3. Психологія спілкування.
 - 2.4. Конфлікти та шляхи їх вирішення.
- 3. Юридична психологія**
 - 3.1. Предмет та завдання юридичної психології.
 - 3.2. Історія розвитку юридичної психології.
 - 3.3. Методи дослідження юридичної психології. Візуальна психодіагностика.
 - 3.4. Судово-психологічна експертиза.
- 4. Кримінальна психологія**
 - 4.1. Вивчення особи в кримінальному процесі.
 - 4.2. Психологія потерпілого.
 - 4.3. Психологія неповнолітніх.
 - 4.4. Психологічна характеристика попереднього слідства.
 - 4.5. Психологія судового процесу.

Історія держави і права зарубіжних країн

Навчальна дисципліна „Історія держави та права зарубіжних країн” вивчається у всіх учбових закладах, які здійснюють підготовку фахівців-юристів. Це пов’язано з тим, що в сучасних умовах вивчення проблем державного права зарубіжних країн набуває особливого значення. Викладання курсу присвячено вивченню основних напрямків розвитку права зарубіжних країн.

Курс має три мети: загальноосвітню, правознавчу і практичну.

Загальноосвітнє значення даного предмету пов'язано з необхідністю підвищення загальної культури студентів-майбутніх юристів.

Правознавча мета полягає в поглибленні теоретичних знань про моделі економічної, соціальної, політичної систем суспільства, про основи його духовного життя, про різні форми правління, територіального, політичного устрою держави, системах державних органів і органів місцевого самоврядування.

Практична мета курсу пов'язана з вивченням конституційно-правових інститутів і методів конституційного регулювання, їх позитивних та негативних сторін, що можуть змінюватись в неоднакових умовах, позитивні риси можуть обернутися негативними і навпаки.

Знання теорії і практики різних держав може допомогти у вивченні конституційного права України та інших предметів.

Предмет: основні закономірності виникнення та розвитку держави і права зарубіжних країн на різних етапах історичного розвитку.

Мета: формування знань про виникнення та розвиток в зарубіжних країнах державних інститутів та систем права, починаючи з стародавніх часів до сучасності.

Завдання: поглиблення теоретичних знань про моделі економічної, соціальної, політичної систем суспільства, про основи його духовного життя, про різні форми правління, територіального, політичного устрою держави, системах державних органів і органів місцевого самоврядування.

Латинська мова

МЕТА : Метою вивчення латинської мови є підготовка майбутніх фахівців на основі знання латинської мови до сприйняття спеціальних юридичних курсів, таких як „Римське право” та „Ораторське мистецтво ”, до читання юридичних джерел і розуміння міжнародної наукової та правової термінології. Підбір матеріалу здійснено у відповідності з поставленою метою.

ЗАВДАННЯ: формування особистості студента, що в свою чергу розвиває ерудицію, прилучення до духовних цінностей цивілізації, вивчення латинської лексики, найуживанішої в юридичних текстах як невід'ємної частини інтернаціонального словникового фонду, а також вибраних юридичних термінів, формул та сентенцій, допомогти їм оволодіти практичними знаннями, умінням і навичками у сфері вивчення латинської мови.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних модулях та розділах тем:

1. Вступ.
 - 1.1. Латинська мова – мова інтелекту і культури.
 - 1.2. Вводно-фонетичний курс.
2. Загально мовний лексично-граматичний цикл.
 - 2.1. Дієслово.
 - 2.2. Іменник I-V відміна іменників.
 - 2.3. Прийменники. Префікси.
 - 2.4. Прикметник. Прислівник. Ступені їх порівняння.

- 2.5.Займенник. Види займенників.
- 2.6.Дієприкметники.
- 2.7.Числівник. Утворення та відмінювання числівників.
- 2.8.Інфінітивні звороти. Віддієслівні іменні форми герундій і герундив.
- 2.9.Орудний незалежний або самостійний.
- 3. Умовний спосіб.
- 4. Процесуальні терміни і вислови.

Основи римського цивільного права

МЕТА: вивчення основних принципів, понять та інститутів римського приватного права, знайомство з особливостями правового регулювання цивільних відносин, вироблення навичок опрацювання нормативного матеріалу.

ЗАВДАННЯ: вироблення у студентів навичок науково-теоретичного підходу до вивчення правових явищ і понять, здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Поняття, предмет і система римського приватного права.
 - 1.1.Поняття системи права в Давньому Римі та місце в ній римського приватного права.
 - 1.2.Основні риси римського приватного права.
 - 1.3.Етапи розвитку основних правових інститутів у Римі.
 - 1.4.Магістратура в Римі. Преторське право.
2. Джерела римського приватного права.
 - 2.1.Загальна характеристика джерел права. Види джерел права.
 - 2.2.Джерела права в стародавньому та перед класичному римському праві. Звичаєве право. Закони. Закони XII таблиць.
 - 2.3.Джерела права класичного періоду. Закон і плебісцит. Сенатусконсульти. Едикти магістратів. Імператорські укази: едикти, рескрипти, декрети і мандати.
 - 2.4.Кодифікації римських імператорів.
3. Захист прав.
 - 3.1.Форми захисту прав: самоуправство, державних захист прав.
 - 3.2.Виникнення державного суду. Цивільні процеси в Давньому Римі.
 - 3.3.Історичні форми цивільних процесів. Особливості легісакційного, формулярного та екстраординарного процесів.
 - 3.4.Поняття позову. Види позовів.
4. Особи цивільних правовідносин.
 - 4.1.Суб'єкт права. Поняття особи. Фізичні та юридичні особи.
 - 4.2.Поняття правоздатності та дієздатності.
 - 4.3.Правове становище римських громадян, латинів, перегринів, колонів, рабів, вільновідпущеників.
 - 4.4.Поняття юридичної особи.
5. Сімейне право.
 - 5.1.Сім'я: загальна характеристика.
 - 5.2.Шлюби. Види шлюбу.

- 5.3. Правові відносини батьків і дітей.
- 6. Речове право.
 - 6.1. Права речові і зобов'язальні. Поняття та класифікація речей.
 - 6.2. Володіння. Основні види володіння.
 - 6.3. Власність як правовий інститут.
 - 6.4. Права на чужі речі.
- 7. Загальне вчення про зобов'язання.
 - 7.1. Поняття зобов'язання. Зміст зобов'язання. Сторони в зобов'язанні.
 - 7.2. Виконання зобов'язання.
 - 7.3. Забезпечення зобов'язання. Наслідки невиконання зобов'язання.
- 8. Загальне вчення про договори.
 - 8.1. Поняття і види договорів. Умові дійсності договорів.
 - 8.2. Укладання договору. Представництво.
 - 8.3. Вербальні договори. Літеральні договори.
 - 8.4. Реальні контракти. Консенсуальні контракти. Безіменні контракти.
 - 8.5. Поняття та види пактів. Поняття та види квазіконтрактів.
- 9. Позадовісні зобов'язання.
 - 9.1. Делікти. Поняття публічних і приватних деліктів.
 - 9.2. Поняття квазіделіктів.
- 10. Спадкове право.
 - 10.1. Поняття спадкування. Види спадкування.
 - 10.2. Спадкування за законом.
 - 10.3. Спадкування за заповітом. Поняття і види заповітів.
 - 10.4. Сутність і характеристика легатів і фідеїкомісів.

Основи охорони праці

Мета вивчення дисципліни полягає у формуванні у майбутніх фахівців (спеціалістів та магістрів) умінь та компетенцій для забезпечення ефективного управління охороною праці та поліпшення умов праці з урахуванням досягнень науково-технічного прогресу та міжнародного досвіду, а також в усвідомленні нерозривної єдності успішної професійної діяльності з обов'язковим дотриманням усіх вимог безпеки праці у конкретній галузі.

Завдання вивчення дисципліни передбачає забезпечення гарантії збереження здоров'я і працездатності працівників у виробничих умовах конкретних галузей господарювання через ефективне управління охороною праці та формування відповідальності у посадових осіб і фахівців за колективну та власну безпеку.

Зміст дисципліни:

1. Міжнародні норми в галузі охорони праці
2. Основні законодавчі та нормативно-правові акти з охорони праці
3. Система управління охороною праці в організації
4. Травматизм та професійні захворювання в галузі. Розслідування нещасних випадків.
5. Спеціальні розділи охорони праці в галузі професійної діяльності
6. Актуальні проблеми охорони праці в наукових дослідженнях

7. Основні заходи пожежної профілактики на галузевих об'єктах
8. Державний нагляд і громадський контроль за станом охорони праці
9. Соціальне страхування від нещасного випадку та професійного захворювання на виробництві

Адвокатура України

МЕТА: формування у студентів системи знань про адвокатуру та адвокатську діяльність; формування у студентів знань законодавства, що регулює правовідносини в сфері діяльності адвокатури України.

ЗАВДАННЯ: сприяння засвоєнню студентами теоретичних основ сутності та змісту адвокатури, адвокатської діяльності, правового та організаційного забезпечення адвокатів, засад та завдань адвокатського самоврядування; вироблення у студентів здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

4. Загальна частина.
 - 4.1. Адвокатура як наука та навчальна дисципліна.
 - 4.2. Історія виникнення та розвитку адвокатури.
 - 4.3. Поняття адвокатської діяльності.
 - 4.4. Набуття права на заняття адвокатською діяльністю. Права і обов'язки адвоката.
 - 4.5. Організаційні форми адвокатської діяльності. Види адвокатської діяльності.
 - 4.6. Договір про надання правової допомоги.
 - 4.7. Зупинення та припинення права на заняття адвокатською діяльністю.
 - 4.8. Дисциплінарна відповідальність адвоката.
 - 4.9. Адвокатське самоврядування.
 - 4.10. Адвокатська етика.
 - 4.11. Надання адвокатом безоплатної правової допомоги.
5. Особлива частина.
 - 5.1. Адвокат у цивільному процесі.
 - 5.2. Адвокат у кримінальному процесі.
 - 5.3. Особливості участі адвоката в адміністративному та господарському процесах.
 - 5.4. Здійснення в Україні адвокатської діяльності адвокатом іноземної держави. Особливості статусу адвоката іноземної держави.

Митне право

Мета: навчити студентів самостійно аналізувати теоретичні знання, сформувані практичні навички і уміння з правового регулювання відносин у сфері митної справи, які б стали допомогою в майбутній практичній діяльності спеціалістів.

Завдання: вивчення предмету, джерел, принципів митного регулювання, систему органів управління митною справою, митний контроль і оформлення,

порядок пропуску через митний кордон України товарів і предметів, дізнання у справах про контрабанду, відповідальність митних органів України і їх посадових осіб.

Зміст дисципліни:

1. Митна справа в Україні
2. Митне право України
3. Митні органи України
4. Митний контроль
5. Переведення та пропускання товарів, транспортних засобів та предметів через митний кордон України
6. Митне оформлення і митне декларування
7. Організаційно-правові аспекти посередницької діяльності митного брокера та митного перевізника
8. Митно-тарифне регулювання
9. Окремі види перевезень через митний кордон України.
10. Квотування і ліцензування товарів. Сертифікація товарів, що переміщуються через митний кордон України.
11. Порухення митних правил. Відповідальність за порушення митних правил.

Право соціального забезпечення

МЕТА: формування у студентів системи знань щодо правовідносин із соціального забезпечення в Україні; забезпечення оволодіння студентами сукупністю спеціальних теоретичних знань, а також практичних навичок, необхідних в їхній подальшій діяльності для вирішення конкретних питань з права соціального забезпечення.

ЗАВДАННЯ: сприяння набуттю студентами знань і умінь ефективно вирішувати завдання професійної діяльності з обов'язковим врахуванням вимог соціального забезпечення у сфері професійної діяльності юристів; вироблення у студентів здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Загальна частина.
 - 1.1. Предмет, метод і система права соціального забезпечення.
 - 1.2. Джерела та принципи права соціального забезпечення.
 - 1.3. Правовідносини із соціального забезпечення.
 - 1.4. Організаційно-правові форми і види соціального забезпечення.
 - 1.5. Юридичні факти у праві соціального забезпечення.
 - 1.6. Державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії.
2. Особлива частина.
 - 2.1. Загальні засади загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.
 - 2.2. Пенсії у солідарній системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.

- 2.3. Накопичувальна система загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.
- 2.4. Спеціальне пенсійне забезпечення.
- 2.5. Недержавне пенсійне забезпечення.
- 2.6. Загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
- 2.7. Державні соціальні допомоги.
- 2.8. Соціальні послуги.
- 2.9. Соціальні пільги.

Організація роботи з кадрами

МЕТА: надати студентам теоретичні знання з організації кадрової служби, основних напрямків діяльності кадрової служби, кадрової документації, організації діяльності кадрової роботи, а також навчати визначити планову чисельність працівників; складати план основних заходів роботи з кадрами, оформляти документацію по особовому складу, складати графік робочого дня керівника.

ЗАВДАННЯ: полягає в тому, щоб спираючись на теоретичні положення менеджменту та узагальнення практичного досвіду розкрити зміст, організаційні форми проведення робіт у галузі управління персоналом підприємств в сучасних умовах.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем:

1. Кадрова політика та кадрова служба.
 - 1.1. Кадрова політика.
 - 1.2. Система управління персоналом.
 - 1.3. Кадрова служба – інструмент організації кадрової політики.
 - 1.4. Планування, облік і звітність по кадрах.
 - 1.5. Підбір і розстановка кадрів.
 - 1.6. Профорієнтація. Профвідбір та адаптація кадрів на підприємстві.
 - 1.7. Організація навчання персоналу та підвищення кваліфікації.
2. Кадрове управління та документація.
 - 2.1. Атестація інженерно-технічних працівників та службовців.
 - 2.2. Кадровий потенціал управління.
 - 2.3. Плинність кадрів. Якісний склад кадрів.
 - 2.4. Комплектування штатів підприємства, організації, державної установи.
 - 2.5. Керівник як центральна фігура виробництва.
 - 2.6. Кадрова документація.
 - 2.7. Інформаційні системи по кадровому обліку. Автоматизована система управління «Кадри».
 - 2.8. Оцінки ефективності роботи кадрових служб. Перспективи їх розвитку.

Організація юридичної служби в суспільному виробництві

МЕТА: організація правової роботи, спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання невиконанню вимог актів

законодавства, інших нормативних документів міністерствами, підприємствами, а також їх керівниками та працівниками під час виконання покладених на них завдань і обов'язків.

ЗАВДАННЯ:

- засвоїти основні положення предмета;
- залучення до самостійної роботи;
- формування певних знань і навичок у студента;
- навчити аналізувати і користуватися отриманими знаннями на практиці.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкивається у наступних розділах та темах:

РОЗДІЛ 1. Загальна характеристика юридичної служби в суспільному виробництві

- 1.1. Поняття, значення, ознаки, форми та організаційні засади правової
- 1.2. Суб'єкти правової роботи в сфері господарювання
- 1.3. Роль юридичної служби в правовій роботі
- 1.4. Правовий статус та функції юридичної служби
- 1.5. Організаційна структура та основні засади діяльності юридичної служби
- 1.6. Правовий статус працівників юридичної служби

РОЗДІЛ 2. Правова робота в різних суб'єктах господарювання

- 2.2. Зміст роботи юридичної служби щодо забезпечення законності
- 2.3. Основні методи та засоби захисту прав суб'єктів господарювання
- 2.4. Правова робота на підприємствах, в установах, організаціях під час здійснення заходів державного нагляду (контролю)
- 2.5. Функції юридичної служби в нормотворчому забезпеченні на підприємствах, в установах, організаціях

РОЗДІЛ 3. Представництво юридичної служби інтересів підприємства

- 3.1. Організація договірної роботи на підприємствах, в установах, організаціях
- 3.2. Роль і функції юридичної служби у забезпеченні виконання законодавства про працю і зміцнення трудової дисципліни
- 3.3. Юридична служба як суб'єкт внутрішньогосподарського контролю на підприємствах, в установах, організаціях
- 3.4. Представницька функція юридичної служби в судових органах, органах державної влади та управління, організація претензійно-позовної роботи

Правові основи інвестиційної діяльності

МЕТА: Навчити студентів самостійно аналізувати теоретичні знання, сформувати практичні навички і уміння з правового регулювання відносин у сфері інвестиційної діяльності, які б стали допомогою в майбутній практичній діяльності спеціалістів.

ЗАВДАННЯ: Вивчити та засвоїти студентам зазначену дисципліну, спрямовану на створення привабливого інвестиційного середовища та суттєвого нарощування обсягів інвестицій. Від стану та ефективності інвестиційної діяльності залежить створення розвинутої економічної системи і відповідно забезпечення достойних умов існування громадян України.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем:

1. Поняття та загальна характеристика інвестування в Україні.
 - 1.1. Поняття та предмет інвестиційного права.
 - 1.2. Державне регулювання інвестування та гарантії захисту.
 - 1.3. Інвестиційні спори.
 - 1.4. Корпоративна форма інвестування.
 - 1.5. Особливості інвестування.
 - 1.6. Інвестиційні договори.
2. Інші форми інвестування в Україні.
 - 2.1. Інвестування у формі капітального будівництва.
 - 2.2. Інноваційне інвестування.
 - 2.3. Іноземне інвестування.
 - 2.4. Концесійне та лізингове інвестування.
 - 2.5. Спільне інвестування в Україні.
 - 2.6. Правове регулювання здійснення інвестицій за межі України.

Банківське право

МЕТА: формування знань і навичок стосовно систематизування інститутів банківської діяльності, орієнтування студентів на їх поглиблене вивчення; сприяти формуванню у студентів глибоких теоретичних знань; практичних вмінь та навичок щодо аналізу норм банківського законодавства і застосування цих норм на практиці.

ЗАВДАННЯ: визначення та обґрунтування необхідності поглибленого вивчення банківсько-правових понять і категорій, засобів правового регулювання різноманітних процесів у сфері банківської діяльності; вивчення теоретичного змісту предмета та методології банківського права, його норм, принципів, системи, особливостей виникнення та розвитку банківсько-правових відносин; засвоєння правових знань щодо банківської діяльності та банківської системи; аналіз джерел банківського права та практики їх застосування; формування вміння забезпечити суворе дотримання і виконання правових приписів, правильно застосовувати нормативно-правові акти у практичній професійній діяльності.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Правові засади організації та діяльності банківської системи України.
 - 1.1. Поняття банківського права, як міжгалузевого комплексного інституту.
 - 1.2. Банківська система України та правове регулювання її діяльності. Правовий статус Національного банку України.
 - 1.3. Правовий статус комерційних банків в Україні, їхніх філій, представництв та відділень.
 - 1.4. Правове регулювання банківської таємниці.
 - 1.5. Правові основи створення та припинення діяльності комерційних банків.
 - 1.6. Правові засади банківського регулювання та банківського нагляду в Україні.

2. Правове регулювання проведення банківських операцій в Україні.
 - 2.1. Правове регулювання банківських операцій з прийому вкладів і відкриття банківських рахунків.
 - 2.2. Активні операції банків. Правові засади банківського кредитування.
 - 2.3. Правове регулювання розрахункових відносин. Правове регулювання готівкових розрахунків.
 - 2.4. Організація і правове забезпечення проведення безготівкових розрахунків.
 - 2.5. Правове регулювання валютних операцій.
 - 2.6. Операції банків з цінними паперами.

Виконавче провадження

МЕТА: формування теоретичних знань та практичних навичок щодо правового регулювання суспільних відносин, які складаються в процесі здійснення виконавчого провадження в Україні, а також засвоєння студентами основних понять, принципів та джерел виконавчого провадження.

ЗАВДАННЯ: сприяння засвоєнню студентами основних категорій виконавчого провадження, вмінню тлумачити зміст норм законодавства, що регулює виконавче провадження, і правильно їх застосовувати в конкретних ситуаціях; вироблення у студентів здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Загальні положення виконавчого провадження.
 - 1.1. Поняття виконавчого провадження. Органи та особи, які здійснюють примусове виконання рішень. Правова основа їх діяльності.
 - 1.2. Приватний виконавець – суб'єкт незалежної професійної діяльності.
 - 1.3. Учасники виконавчого провадження.
 - 1.4. Виконавчі документи. Строки у виконавчому провадженні.
 - 1.5. Загальні умови та порядок здійснення виконавчого провадження.
2. Порядок звернення стягнення на майно боржника.
 - 2.1. Звернення стягнення на майно боржника.
 - 2.2. Арешт майна (коштів) боржника.
 - 2.3. Звернення стягнення на кошти та майно боржника – юридичної особи, фізичної особи - підприємця.
 - 2.4. Реалізація майна боржника. Оформлення результатів електронних торгів.
3. Окремі види виконавчих проваджень.
 - 3.1. Звернення стягнення на заробітну плату, пенсію, стипендію та інші доходи боржника.
 - 3.2. Порядок стягнення аліментів.
 - 3.3. Виконання рішень немайнового характеру.
 - 3.4. Виконання рішень стосовно іноземців, осіб без громадянства та іноземних юридичних осіб. Виконання рішень іноземних судів.
4. Захист прав учасників виконавчого провадження.

- 4.1. Перевірка діяльності органів державної виконавчої служби, приватних виконавців.
- 4.2. Оскарження рішень, дій або бездіяльності виконавців та посадових осіб органів державної виконавчої служби.
- 4.3. Судовий контроль за виконанням судових рішень.
- 4.4. Відповідальність у виконавчому провадженні.

Нотаріат

МЕТА: формування у студентів системи знань про нотаріат та нотаріальну діяльність; формування знань про теорію та практику вчинення нотаріальних дій, організацію нотаріальних органів.

ЗАВДАННЯ: сприяння засвоєнню студентами теоретичних знань про нотаріат; вироблення уміння застосовувати свої теоретичні знання на практиці та відповідно до законодавства сприяти захисту прав, свобод і законних інтересів фізичних і юридичних осіб, вирішувати певні конкретні правові ситуації, а також надавати юридичні консультації з питань, що стосуються нотаріальної діяльності.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Загальна частина.
 - 1.1. Поняття нотаріату та нотаріальної діяльності.
 - 1.2. Історія розвитку нотаріату.
 - 1.3. Професія нотаріуса та професійна етика.
 - 1.4. Організація діяльності державних та приватних нотаріусів.
 - 1.5. Повноваження щодо вчинення нотаріальних дій.
2. Особлива частина. Порядок вчинення нотаріальних дій.
 - 2.1. Загальні правила вчинення нотаріальних дій.
 - 2.2. Посвідчення правочинів.
 - 2.3. Інші правочини.
 - 2.4. Посвідчення безспірних прав.
 - 2.5. Посвідчення та засвідчення безспірних фактів.
 - 2.6. Охоронні нотаріальні дії. Вчинення морських протестів.
 - 2.7. Нотаріальні дії, спрямовані на надання документам виконавчої сили.
 - 2.8. Міжнародне співробітництво у сфері нотаріату.

Земельне право

МЕТА: надати студентам необхідний обсяг теоретичних знань з основних положень земельного права, які необхідні для їх майбутньої практичної діяльності а також відпрацювання практичних навичок щодо застосування земельно–правових знань у ході розподілу , використання та охорони земель.

ЗАВДАННЯ: спрямовувати поглиблення знань студентів про природні та набуті земельні права людини, зокрема про можливість права власності громадян, юридичних осіб, народу і держави або уповноважених ними осіб на землю, розуміння необхідності виваженої юридичної кваліфікації, форм реалізації та захисту юридичних прав на землю.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах та темах:

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

- 1.1. Предмет, джерела і система земельного права України
- 1.2. Земельні правовідносини
- 1.3. Землі України
- 1.4. Право власності на землю в Україні
- 1.5. Підстави набуття та припинення права власності на землю
- 1.6. Право землекористування
- 1.7. Правові форми обмеження реалізації земельних прав

2. ОСОБЛИВА ЧАСТИНА

- 2.1. Державне управління в галузі використання та охорони земель
- 2.2. Відповідальність у земельному праві
- 2.3. Правовий режим земель сільськогосподарського призначення
- 2.4. Правовий режим земель житлової та громадської забудови
- 2.5. Правовий режим земель промисловості, транспорту, зв'язку, оборони та іншого спеціального призначення
- 2.6. Особливості правового режиму земель природоохоронного, оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення
- 2.7. Правовий режим земель водного фонду та лісогосподарського призначення

Розділ 2. Права на землю

1. Право власності на землю
2. Право землекористування
3. Обмеження прав на землю
4. Гарантії прав на землю
5. Набуття та припинення права власності на землю

Розділ 3. Правовий режим різних категорій земель

1. Правовий режим земель сільськогосподарського призначення
2. Землі житлової та громадської забудови
3. Правовий режим земель природно-заповідного й історико-культурного призначення
4. Землі оздоровчого та рекреаційного призначення
5. Землі лісогосподарського призначення та водного фонду
6. Землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення
7. Гармонізація земельного законодавства України та земельного законодавства ЄС.

Міжнародне приватне право

МЕТА: Засвоєння студентами основних положень про поняття і систему міжнародного приватного права, формування у студентів загально-юридичну культуру, підготувати до засвоєння в подальшому галузевих дисциплін.

ЗАВДАННЯ: вироблення у студентів навичок науково-теоретичного підходу до вивчення правових явищ і понять, здатності самостійно аналізувати та зіставляти різнобічні явища, обґрунтовувати свої судження.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ розкривається у наступних розділах тем.

1. Основні положення міжнародного приватного права.

- 1.1. Поняття, предмет, методи і система міжнародного приватного права.
- 1.2. Джерела міжнародного приватного права.
- 1.3. Колізійні норми в міжнародному приватному праві. Застосування іноземного права.
- 1.4. Юридичні особи, як суб`єкти міжнародного приватного права.
2. Право власності у міжнародному приватному праві та міжнародні перевезення.
 - 2.1. Право власності у міжнародному приватному праві.
 - 2.2. Спадкування у міжнародному приватному праві.
 - 2.3. Міжнародні та національні правові засади у здійсненні інвестиційної діяльності. Право інтелектуальної власності.
 - 2.4. Зовнішньоекономічні договори.
 - 2.5. Деліктні зобов'язання у міжнародному приватному праві.
 - 2.6. Міжнародні трудові відносини.
 - 2.7. Міжнародний цивільний процес та комерційний арбітраж.

| | ББ 1 | ББ 2 | ББ 3 | ББ 4 | ББ 5 | ББ 6 | ББ 7 | ББ 8 | ББ 9 | ББ 10 | ББ 11 | ББ 12 | ББ 13 | ББ 14 | ББ 15 | ББ 16 | ББ 17 | ББ 18 |
|------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 3К1 | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3К2 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3К3 | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | |
| 3К4 | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | |
| 3К5 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3К6 | | | | | | + | | + | | | | | | | | | | |
| 3К7 | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3К8 | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| 3К9 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3К10 | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| 3К11 | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | |
| 3К12 | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | |
| 3К13 | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | |
| 3К14 | | | | | | | + | | | | | | | | | | | |
| 3К15 | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ФК1 | + | | | + | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК2 | + | | | + | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК3 | | | | | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК4 | | | | | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК5 | | + | + | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК6 | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК7 | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК8 | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК9 | | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК10 | | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ФК11 | | + | | | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК12 | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ФК13 | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК14 | | | + | | | | | + | | + | + | + | | | + | | | |
| ФК15 | | | | | | | + | + | | | | | | | | | + | |
| ФК16 | | | | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК17 | | | | | | | | + | | + | | | + | | | | | + |

ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ:

А. Офіційні документи:

1. ESG – http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
2. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.
4. Закон «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
6. Національна рамка кваліфікацій – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
7. Перелік галузей знань і спеціальностей – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

Б. Корисні посилання:

8. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>).
9. Національний глосарій 2014 – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf.
10. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти – <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.
11. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.
12. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf.