

## МЕМОРАНДУМ ПРО ПАРТНЕРСТВО ТА СПІВПРАЦЮ *MSD*

між Управлінням туризму та курортів Закарпатської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації та відокремленим структурним підрозділом «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»

м. Ужгород

15 січня 2026 року

Управління туризму та курортів Закарпатської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації в особі начальника управління туризму та курортів ГОТРИ Маріанни Василівни, що діє на основі Положення з однієї сторони (далі – Сторона 1), та відокремлений структурний підрозділ «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» в особі виконувача обов'язків директора ГРУБІНКИ Ігоря Івановича, що діє на підставі Положення про відокремлений підрозділ з другої сторони (далі – Сторона 2), іменовані разом Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Меморандум про партнерство та співпрацю (далі – Меморандум) і погодили наступні його умови:

Сторони констатують свої наміри щодо подальшої співпраці та партнерства у затверджених напрямках, мають взаємний інтерес і взаємовигоду та керуються принципами:

- відповідності діяльності сторін декларованим ними цілями;
- рівності у взаємовигідних відносинах;
- публічності та готовності до розширення меж співробітництва;
- поваги інтересів сторін,

які визнаються Сторонами базовими та основоположними при здійсненні спільної діяльності та вирішенні всіх спорів за цим Меморандумом.

Сторони підписали Меморандум про партнерство та співпрацю (далі – Меморандум), який підтверджує досягнення згоди між Сторонами відносно наступного:

### 1. МЕТА

1.1. Метою цього Меморандуму є регулювання взаємовідносин Сторін, узгодження умов взаємного співробітництва та використання ключових компетенцій та ресурсів кожної зі Сторін у напрямку реалізації завдань, спрямованих на розвиток туризму.

1.2. Предметом цього Меморандуму є спільна діяльність Сторін задля досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки та реалізації спільних заходів та проєктів.

1.3. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співпраці Сторін згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на її розвиток.

## 2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

З метою виконання положень цього Меморандуму Сторони, разом і кожна окремо, зобов'язується:

- 2.1. Сприяти виконанню спільних проєктів і їх висвітлення в засобах масової інформації, соціальних мережах в порядку та у спосіб, узгодженими Сторонами.
- 2.2. Брати активну участь у вирішенні питань, обумовлених реалізацією цього Меморандуму.
- 2.3. Опосередковано розглядати пропозиції однієї Сторони з реалізації узгоджених проєктів і повідомляти іншій свою позицію по суті висунутих пропозицій.
- 2.4. Виконувати узгоджені Сторонами заходи щодо реалізації цього Меморандуму.
- 2.5. Створювати необхідні умови для ефективної роботи залучених Сторонами фахівців, експертів.
- 2.6. Здійснювати всі необхідні і достатні заходи для досягнення узгоджених цілей співробітництва.
- 2.7. В узгодженому порядку та у визначені завчасно строки інформувати одна одну про хід та результати діяльності щодо реалізації спільних проєктів, обумовлених цим Меморандумом.
- 2.8. Здійснювати інші види співпраці, узгоджені Сторонами.
- 2.9. Перелік напрямів співпраці може доповнюватися за згодою Сторін.

## 3. ГАРАНТІЇ СТОРІН

Кожна зі Сторін усвідомлює, що укладення та виконання цього Меморандуму на наведених умовах з боку іншої Сторони є можливим виключно у разі прийняття до уваги таким учасником існування та належного виконання Сторонами перерахованих гарантій:

- 3.1. Кожна зі Сторін підтверджує свою готовність виконувати прийняті зобов'язання на узгоджених умовах.
- 3.2. Жодна зі Сторін не буде здійснювати діяльність, спрямовану на заподіяння шкоди інтересам іншої Сторони цього Меморандуму.
- 3.3. Всі рішення кожної зі Сторін з цього Меморандуму будуть прийматися, виходячи з принципу сумлінності.
- 3.4. Про всі рішення та дії, що вживаються Стороною за напрямками взаємної співпраці, відповідна Сторона буде належним чином інформувати іншу Сторону цього Меморандуму.

3.5. У випадку виникнення непередбаченої обставини, яка впливає на виконання положень цього Меморандуму, кожна зі Сторін буде надавати необхідне і достатнє сприяння іншій Стороні з метою захисту взаємних інтересів, обумовлених цим Меморандумом.

#### **4. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ**

З метою ефективно́ї реалізаці́ положень цього Меморандуму Сторони забезпечують безпосередню взаємодію, як на рівні керівництва Сторін, так і за допомогою створення тематичних проєктних ініціатив; зустрічі та консультування будуть проводитися за потреби. За необхідності кожна зі Сторін може направити запит про проведення додаткових поза-проєктних зустрічей для обговорення будь-яких питань, що виникли. При наявності такого запиту від будь-якої зі Сторін відповідна зустріч повинна бути узгоджена у період 15 календарних днів від дати подання запиту.

4.1. При взаємній згоді експерти та інші зацікавлені особи можуть бути запрошені на зустрічі одноразово.

4.2. Результати зустрічей можуть відображатися у відповідних протоколах зустрічей.

4.3. Сторони заохочують прямі контакти своїх представників, які сприяють досягненню цілей цього Меморандуму. Представники Сторін будуть зустрічатися за запитом для розробки узгоджених заходів щодо реалізації цього Меморандуму, а також обмін необхідними відомостями з питань, визначених цим Меморандумом.

4.4. Сторони погодилися в разі необхідності проводити зустрічі уповноважених представників для обговорення виконання умов цього Меморандуму, внесення в нього, при необхідності, змін і доповнень, необхідних для його виконання.

4.5. Якщо інше не передбачено Меморандумом, кожна зі Сторін несе самостійні витрати за вчинені необхідні дії, що вживаються для реалізації положень цього Меморандуму.

#### **5. МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ**

5.1. Положення цього Меморандуму не обмежують права Сторін щодо здійснення самостійної діяльності в напрямках співпраці, наведених вище, з урахуванням обмежень, викладених у цьому Меморандумі, зокрема, в п.п. 6.1, 6.2 цього Меморандуму.

5.2. Невиконання однією зі Сторін окремих положень Меморандуму не тягне за собою відмову від даних положень або їх виключення з Меморандуму.

5.3. Ніщо в цьому Меморандумі не суперечить положенням Конституції і законодавству України.

#### **6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

6.1. Кожна зі Сторін зобов'язується забезпечувати конфіденційність інформації, одержаної від іншої Сторони, із застереженням про її конфіденційність, і не буде розповсюджувати таку інформацію будь-яким способом, а також використовувати її для своєї особистої вигоди, за винятком цілей співпраці учасників цього Меморандуму.

6.2 Конфіденційна інформація, отримана Сторонами в рамках виконання цього Меморандуму, може бути передана третім особам тільки за письмової згоди Сторони від якої вона отримана.

## 7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

Спори і розбіжності між Сторонами з питань, що належать до сфери дії цього Меморандуму, будуть вирішуватися шляхом переговорів, консультацій між Сторонами.

## 8. НАБУТТЯ ЧИННОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ

Цей Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами. Термін дії цього Меморандуму не обмежений, якщо жодна зі Сторін не повідомить іншу про свій намір внести в нього зміни або припинити дії Меморандуму. В такому випадку Меморандум припиняється протягом тридцяти днів з моменту надсилання Стороною, яка ініціює припинення Меморандуму, відповідного повідомлення іншій Стороні, або змінюється з дати підписання Сторонами угоди про внесення змін до Меморандуму.

Зміни та доповнення до цього Меморандуму, оформлені в письмовій формі за підписом Сторін, є його невід'ємною частиною.

Підписано 15.01 2026 року в двох автентичних примірниках однакової юридичної сили українською мовою, по одному примірнику для кожної Сторони.

### МЕМОРАНДУМ ПІДПИСАЛИ:

Начальник управління туризму  
та курортів Закарпатської  
обласної державної адміністрації  
– обласної військової  
адміністрації



ГОТРА Маріанна Василівна

Відокремлений структурний  
підрозділ «Мукачівський  
фаховий коледж Національного  
університету біоресурсів і  
природокористування України»



ГРУБІНКА Ігор Іванович